

STŘEDNÍ ŠKOLA
STAVEBNÍ A DŘEVOZPRACUJÍCÍ
U STUDIA 33, 700 30 OSTRAVA-ZÁBŘEH

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2018/2019



Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje



a) Základní údaje

NÁZEV:

**Střední škola stavební a dřevozpracující,
Ostrava, příspěvková organizace**

se sídlem

700 30 Ostrava - Zábřeh, U Studia 33/2654

IZO: 000 845 213

Identifikátor právnické osoby: 600 017 702

Internetové stránky: www.soustav-ostrava.cz

Email adresa: sekretariat@soustav-ostrava.cz

ŘEDITEL:

Ing. Jan Štursa

Zřizovatel:

Moravskoslezský kraj

právní forma: krajská samospráva

IČ: 70890692

sídlo: 28. října 117

702 18 Ostrava

OBSAH:

- a) základní údaje o škole, charakteristika školy
- b) přehled oborů vzdělání v souladu se zápisem ve školském rejstříku
- c) rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy
- d) údaje o přijímacím řízení ve školním roce 2018/2019
- e) údaje o výsledcích vzdělávání žáků
- f) údaje o prevenci sociálně patologických jevů
- g) údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- h) údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
- i) údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI
- j) základní údaje o hospodaření školy v roce 2018
- k) údaje o zapojení školy do rozvojových programů
- l) údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního
- m) údaje o předložených a realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
- n) údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- o) evaluační zpráva za školní rok 2018/2019

Tato Výroční zpráva je zpracována na základě zákonné povinnosti v souladu s § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (Školský zákon) a § 7 vyhlášky MŠMT ČR č. 15/2005 Sb. v platném znění, kterou se stanoví náležitosti dlouhodobých záměrů, výročních zpráv a vlastního hodnocení školy.

Charakteristika školy

Historie:

Střední škola stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace je nástupnickou organizací

SOU stavebního a dřevozpracujícího, OU a U, Ostrava – Zábřeh, U Studia 33

kteřé bylo zřizeno MŠMT ČR Zřizovací listinou č.j. 25079/97-61 ze dne 27.6.1997 s dodatky č. 1 č.j.25088/97-61 ze dne 17.7.1999 a č. 2 č.j.22597/2000-21 ze dne 23.8. 2000 jako příspěvková organizace s právem hospodaření s majetkem jí svěřeným a stalo se také nástupnickou organizací sloučených učňovských zařízení v roce

1996 -SOU stavební, Ostrava – Mar. Hory, Mojmírovců 42

1997 -SOU,OU a U technické, Ostrava – Hrabůvka, Krakovská 1095

1999 -SOU, OU a U stavební, Ostrava-Vítkovice, Zengrova 38

Škola vznikla již v roce 1949 jako učiliště při stavební firmě Bytostav Ostrava s.p. a v roce 1990 byla delimitována jako samostatný subjekt.

K 1. 4. 2001 v souladu se zákonnými změnami přešla funkce zřizovatele na Moravskoslezský kraj zřizovací listinou ZL/028/2001, včetně dodatků.

Od 1.1. 2006 byl zřizovatelem změněn název školy na

**Střední školu stavební a dřevozpracující, Ostrava,
příspěvková organizace.**

Předmět činnosti

Naše škola poskytuje komplexní výchovu a vzdělání mládeže v oblasti stavebnictví a zpracování dřeva. Ve školním roce 2018/2019 byla zajišťována nabídka vzdělávání všem kategoriím žáků vycházejících ze základních škol a škol pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami s možnou prostupností v souladu se školským zákonem v oborech povolených v rejstříku škol viz. příloha b)

Škola vyučovala pouze v oborech povolených v rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MŠMT-8584/2017-6 - Výpis správního řízení – škola/zařízení.

Škola nabízela úplnou nabídku oborů (dvouleté a tříleté s výučním listem, tříleté s výučním listem pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyřletý s maturitní zkouškou, nástavbové maturitní obory v denní i dálkové formě studia) a umožňuje prostupnost mezi nimi.

Žáci učebních oborů po ukončení studia a úspěšném vykonání závěrečných zkoušek získají **výuční list** v daném oboru.

Zájemci z řad vyučených žáků mohou pokračovat v **nástavbovém studiu** se stavebním i dřevozpracujícím zaměřením, denní (dvouletou) nebo dálkovou (tříletou) formou. Žáci nástavbového studia ukončí vzdělávání **maturitní zkouškou**.

Absolventi maturitního oboru **Technik CNC dřevoobráběcích strojů** mohou po vykonání **maturitní zkoušky** vykonat i závěrečnou zkoušku a získat výuční list v oboru Truhlář.

Na zajištění financování výuky škola obdržela dotaci ze státního rozpočtu dle normativů, navýšenou dle dohodovacího jednání a prostředky rozvojových programů MŠMT ČR na podporu odborného vzdělávání a vyrovnání mezikrajových rozdílů a od zřizovatele na provoz školy. Na dofinancování nákladů jsme vytvářeli i vlastní zdroje financování, formou doplňkové činnosti, produktivní práce žáků, nájmu nevyužitých prostor a z projektů různých zdrojů, především strukturálních fondů Evropské unie.

Chod školy se řídil platnými zákonnými předpisy a vyhláškami. Pro jednotlivé oblasti byly vypracovány vnitřní dokumenty školy – řády, směrnice a příkazy, které vedoucí úseků dle potřeb aktualizovali.

Pro školní rok byl vypracován a vydán pokyn ředitele Plán hlavních úkolů na školní rok 2018/2019, podle něhož se organizovala činnost jednotlivých úseků. V hlavní činnosti byl plán měsíčně rozpracováván vedoucími pedagogických úseků.

Vedení školy

Škola byla organizačně rozčleněna na pět úseků, do jejichž čela byli ředitelem ustanoveni v Plánu hlavních úkolů na školní rok 2018/2019

zástupci ředitele pro:

Úsek odborného výcviku - současně jako statutární zástupce ředitele

Úsek teoretického vyučování - pro odborné předměty

- pro všeobecně vzdělávací předměty

Ekonomiku – od 1.11.2018 (organizační změna)

a vedoucí úseků:

Úsek ekonomický - do 31.10.2018 (zrušení)

Úsek provozní

Úsek služeb - doplňková činnost

Vedení školy se pravidelně scházelo jednou týdně na poradě vedení a operativně řešilo problémy chodu školy na všech úsecích.

Porady jednotlivých úseků byly organizovány jednou měsíčně vedoucími úseků, případně operativně dle potřeby.

Dále pracoval tým pro implementaci školních vzdělávacích programů – ŠVP, který byl řízen koordinátorkou ŠVP a členy byli předsedové předmětových komisí.

Na těchto jednáních byla projednána koncepce školy, navržena ředitelem školy na další období chodu školy vycházející s podnětů členů vedení školy a včetně jejího rozvoje s využitím projektů financovaných z ESF.

Školská rada

Ředitel školy předložil Školské radě školní dokumenty, které stanovuje školský zákon (Školní řád, Klasifikační řád, Výroční zprávu o činnosti školy, Návrh koncepce činnosti školy na 2018/2019, rozpočet školy 2018 a návrh na 2019). Rada všechny předložené dokumenty schválila bez připomínek.

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2018 byla školskou radou schválena v březnu 2019.

Ředitel seznámil radu školy s projektovými aktivitami školy v tomto školním roce, které povedou k zvyšování kvality vyučování a zlepšení technického stavu školy.

Rada školy projednala s ředitelem koncepci činnosti školy pro školní rok 2018/2019 a organizaci náboru pro školní rok 2019/20.

Správa majetku:

Nemovitý a movitý majetek jsou vlastnictvím Moravskoslezského kraje a škole byl svěřen do správy zřizovací listinou. Soupis svěřeného majetku je součástí zřizovací listiny.

Většinu objektů využíváme pro výuku teorie, odborného výcviku a doplňkové činnosti v souladu se zřizovací listinou.

Nevyužité prostory spravovaných nemovitostí se snažíme pronajímat pro komerční účely na základě nájemních smluv, v souladu se zřizovací listinou. Nadbytečné objekty byly oznámeny zřizovateli k jinému využití nebo prodeji. Zřizovatel uvažuje o přesun svých příspěvkových organizací do prostor spravovaných školou – SPC Ostrava, Správa silnic MSK a Školící centrum Záchrané zdravotní služby MSK.

Pro údržbu a modernizaci objektů školy je každoročně zpracován plán, dle požadavků vedoucích jednotlivých úseků. Na základě tohoto plánu byly podány požadavky na dotace pro financování investic a údržby, dle metodiky zřizovatele. Zřizovatel žádný požadavek školy nezařadil mezi podporované akce.

Akce investičního charakteru většího rozsahu jsou projednávány s techniky a ekonomickým úsekem KÚ MSK. Připravovanou akcí je Rekonstrukce trafostanice VN/NN a přípojky NN ve stádiu zpracování projektové dokumentace.

V průběhu tohoto školního roku zřizovatel oznámil vyřazení z investičního plánu kraje výstavbu nových dílen v areálu v O – Zábřehu, na které již bylo vydáno stavební povolení.

Kraj nabídl škole prostory dílen SPŠ strojní v Ostravě – Vítkovicích na Zengreové ulici. Tyto dílny budou muset projít komplexní rekonstrukcí a vznikne tak odloučené pracoviště pro instalatéry a zámečníky.

Organizace hlavní činnosti

Teoretická výuka

Ve školním roce 2018/2019 jsme vyučovali v **24** třídách denního studia SOU a OU a dálkového studia, rozčleněných podle přiloženého přehledu výsledků studia v příloze e)

Z organizačních důvodů musely být zřízeny i víceoborové třídy, což zvýšilo ekonomickou náročnost výuky.

Počet žáků (denní i dálkové formy vzdělávání):

Školní rok

2013/2014	597 žáků
2014/2015	548 žáků
2015/2016	497 žáků
2016/2017	446 žáků
2017/2018	422 žáků
2018/2019	423 žáků

Vyučující teoretického vyučování byli rozděleni podle svých odborných kvalifikací do předmětových komisí, v jejichž čele byli určeni předsedové tak, aby byla co nejlépe zajišťována odbornost a pedagogická úroveň vzdělávání.

Jednotlivé předmětové komise, dle plánu hlavních úkolů, zasedaly min. 5x za rok. Každá komise měla zpracovaný roční plán úkolů, který byl vyhodnocován zástupci ředitele pro teoretické vyučování. Ve výuce byly využívány digitální učební materiály, zpracovávané v rámci projektů (Šablony I, Elektronická školy a Gramotnosti).

Ve všech ročnících proběhly vědomostní testy z odborných předmětů. Výsledky byly v komisích projednány.

Pro zkvalitnění výuky byla zajišťována odborná literatura, učební pomůcky, DVD programy, didaktická technika a programové vybavení.

Byl zajišťován odběr odborných časopisů dle požadavků předmětových komisí.

V oblasti využívání ICT ve výuce, bylo využíváno 5 odborných učeben výpočetní techniky s napojením na Internet, projektování v programech TurboCAD a ARCHICAD, 2 multimedialní učebny, digitální učebna pro cizí jazyky, do učeben a kabinetů je proveden rozvod sítě internetu, sborovna je vybavena výpočetní technikou napojenou na síť. Pro vyučující byly zakoupeny další notebooky a posíláno WIFI připojení.

Všichni učitelé byli na pravidelných měsíčních poradách úseku seznamování s novými právními předpisy, které vešly v platnost, které jsou přístupné všem zaměstnancům na školní síti v části zaměstnanci. Základní školské vyhlášky a předpisy jsou vyučujícím k dispozici

ve sborovně v tištěné formě, nebo v elektronických médiích. K dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků bylo využíváno odborných kurzů a samostudium v období vedlejších prázdnin.

Vedení školy využívá právní software Codexis, který je průběžně aktualizován na portále zřizovatele.

Kontroly a hospitace byly prováděny podle osobních plánů vedoucích pracovníků během celého školního roku. Nedostatky zjištěné při kontrolách byly okamžitě řešeny. Pozornost byla zaměřena na správnost a úplnost vyplňování pedagogické dokumentace, plnění obsahu a forem výuky dle školních vzdělávacích programů.

V tomto školním roce byl pro informování rodičů a žáků využíván přístup do systému elektronické třídní knihy na webových stránkách školy, kde se mohli průběžně informovat o klasifikaci a docházce.

Stravování žáků zajišťovala smluvně ve školní jídelně SPŠ chemické a Gymnáziu v Ostravě – Zábřehu. Žáci tohoto způsobu stravování využívali minimálně.

Zaměstnancům jsou poskytovány stravenky SODEXHO s finančním příspěvkem zaměstnavatele (z provozních prostředků a prostředků fondu kulturních a sociálních potřeb, dle dohody s odborovou organizací).

Do náboru nových žáků na základních školách a školách pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na celém území Ostravy a blízkém okolí se zapojili pedagogové školy.

Dalšími propagačními akcemi pro nábor žáků byly tyto akce:

Festival dřeva, pořádané Národním dřevařským klastrem na Slezskoostravském hradě a Učeň, středoškolák a vysokoškolák v Ostravě na výstavišti Černá louka, Propagační akce v Shopping parku Avion pro podporu odborného vzdělávání a „Řemeslo má zlaté dno“ pořádaného obecním úřadem Ostrava – Jih. Pro žáky jsme uspořádali ve škole Den řemesel a pro rodičovskou veřejnost Dny otevřených dveří.

Podrobné informace o škole byly umístěny na webových stránkách školy www.soustav-ostrava.cz a v materiálech na poradenském středisku pro volbu povolání Úřadu práce v Ostravě, v tisku, MHD i na reklamních LED obrazovkách v Ostravě.

Studijní oddělení sloužilo žákům, zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům jako informační centrum, vydávalo veškerá potvrzení, vedlo správní řízení, matriku žáků, tisklo vysvědčení apod.

Oddělení také aktualizovalo údaje v matrice školy v souladu se Školským zákonem.

Vedení evidence údajů o žácích bylo zajištěno pomocí evidenčního programu BAKALÁŘ.

Tento program se využíval také pro sestavování rozvrhu hodin a suplování za nepřítomné učitele i tisku vysvědčení.

V tomto školním roce pokračoval program pro podporu odborného vzdělávání zřizovatelem zavedená **krajská stipendia** pro žáky 1.a 2. ročníků vybraných oborů v souladu se Stipendijním řádem.

Poskytnutá stipendia - školní rok 2018/2019

	Počet žáků	Částka v Kč
Motivační stipendium		
1. pololetí	89	229 500
2. pololetí	88	231 000
Motivační stipendium - celkem		460 500
Prospěchové stipendium		
1. pololetí	38	56 000
2. pololetí	44	70 000
Prospěchové stipendium - celkem		126 000
Poskytnutá stipendia - celkem		586 500

Zavedení krajských stipendií přineslo požadovaný efekt, kdy především v oblasti neomluvené absence došlo k poklesu průměrného počtu hodin z 63 hodin za rok a žáka na 20,4 hodin, což je pokles o **60%!!!**

Odborný výcvik

Výuka odborného výcviku se zaměřovala na získání řemeslných dovedností a jejich procvičování v jednotlivých učebních oborech. Výuku jsme prováděli v dílnách naší školy nebo na pracovištích smluvních partnerů pod vedením učitelů odborného výcviku nebo instruktorů, vybraných z řad zkušených pracovníků firem, s nimiž byly uzavřeny smlouvy. Plnění učiva a podmínek odborného výcviku bylo kontrolováno pravidelně vedoucími učiteli odborného výcviku, zástupcem ředitele pro OV i ředitelem školy. V tomto školním roce probíhala spolupráce s firmami při zajišťování odborné praxe a produktivní práce žáků, kde žáci prakticky procvičovali činnosti v souladu s učebními dokumenty. Uzavřeli jsme 2 celoroční smlouvy o dílo a 28 smluv o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování. V rámci výuky ve vlastních dílnách bylo uzavřeno značné množství objednávek na dílenskou výrobu a služby

v rámci produktivní práce žáků, tím se pokrývají především materiálové náklady a částečně energie.

Část výuky stavebních profesí probíhala v areálu školy, kde žáci dokončovali práce na obnově areálu - malby, dlažby a sociální zařízení.

Za produktivní práci byli žáci odměňováni prostředky získanými z produktivní činnosti v rámci odborného výcviku, kterou jsme zajišťovali zakázkovou činností pro veřejnost i školy v souladu s § 122 Školského zákona.

Vedoucí učitelé OV byli zároveň vedoucími metodických komisí a dohlíželi na plnění obsahové náplně výuky odborného výcviku a zavádění nových poznatků a technologií do výuky, v souladu se školními vzdělávacími programy. V případě potřeby prováděli přerazování žáků tak, aby prošli výukou předepsaných tematických celků.

V průběhu školního roku spolupracovali učitelé odborného výcviku na implementaci dalších školních vzdělávacích programů v oblasti odborného výcviku.

Výuka kovooborů probíhala v objektu dílen v nájmu od firmy Homola a.s. v Ostravě – Kunčičkách a zřizovatel plánuje provést rekonstrukci dílen v rámci areálu SPŠ strojní v O-Vítkovicích a přestěhovat tuto výuku do nich.

BOZP a PO žáci i zaměstnanci byli vybavováni osobními ochrannými pracovními pomůckami dle směrnice ředitele.

Bezpečnost práce a požární ochrana byla smluvně zabezpečována a kontrolována odbornou firmou pro oblast BOZP. Tato firma prováděla kontroly pracovišť, evidenci pracovních i nepracovních úrazů a dávala vedení učiliště návrhy na odstranění závad v této oblasti a zajišťovala školení jak pro zaměstnance, tak pro žáky.

Všechny úrazy žáků v počtu 12, byly klasifikovány jako lehké. Zaměstnanci i žáci byli proškolení z předpisů BOZP a PO pro pracoviště našeho zařízení. Systém vyhledávání rizik poškození zdraví byl zpracován a byla navržena opatření k jejich předcházení tak, jak ukládá Zákoník práce.

Na úseku požární ochrany byly provedeny revize a kontroly.

Další aktivity školy

Soutěže

Žáci naší školy se účastní soutěží zručnosti, aby porovnali své dovednosti s žáky jiných škol v regionu i celostátním měřítku.

Ve spolupráci s Cechem klempířů, pokrývačů a tesařů ČR jsme uspořádali v lednu 2019, v prostorách školy, **moravské kolo soutěže dovedností Tesař 2019**. Soutěž byla sponzorována firmami z oblasti zpracování dřeva.

Výsledky v soutěžích – viz příloha h)

Naši žáci se zapojili i do sportovních soutěží středních škol v Ostravě.

Projektové aktivity školy

Škola je partnerem Národního dřevařského klastru v projektu OP Interreg V-A SR a ČR, který se začal realizovat a v následujícím období škola bude partnerem se Střední odbornou školou sv. Jozefa Robotníka v Žilině.

Další aktivitou byla příprava plánu aktivit, dle KAP – krajského akčního plánu. Přípravovali se také aktivity projektu Šablony pro střední školy, kde se pedagogové účastnili odborných seminářů.

V průběhu školního roku pokračoval Projekt Gramotnosti jehož jsme partnerskou školou.

Ekonomický úsek:

Veškerou ekonomickou agendu si škola zpracovávala sama, o což se staraly pracovnice ekonomického úseku - účtáren - finanční a materiálová, mzdovou agendu škole zpracovává smluvní firma. Měsíčně se zpracovávaly přehledy o ekonomické situaci školy, jak v hlavní, tak doplňkové činnosti, odděleně.

V listopadu 2018 došlo k organizační změně a personální výměně a vytvoření místa zástupce ředitele pro ekonomiku.

Provozní úsek:

Tento úsek má na starost investiční činnost, energetický management, reprodukci majetku, vozový park, údržbu objektů, výpočetní techniky, úklid a ostrahu.

Vzhledem k rozsáhlosti spravovaných objektů bylo organizačně velmi náročné snížit podíl počtu ostatních zaměstnanců tohoto úseku.

V oblasti ostrahy objektu U Studia byl doplněn kamerový systém vyvedený na pracoviště strážní služby.

Chod počítačové sítě na všech úsecích školy zajišťovala smluvní firma.

Evaluace školy

Vedení školy i v tomto školním roce pověřilo speciálního pedagoga evaluací školy, i když již není povinná. Ten průběžně shromažďoval podklady pro zpracování hodnotící zprávy školy z pohledů zaměstnanců. Úkolem bylo zpracovat evaluační zprávu o chodu školy za minulé období a upozornit na klady, ale především na nedostatky, které je pro zlepšení chodu školy potřebné řešit z pohledu zaměstnanců školy. Jeho zpráva je součástí této výroční zprávy a bude sloužit vedení školy a kontrolním orgánům jako jeden ze zdrojů informací o činnosti školy z pohledu zaměstnanců školy, příloha č. o)

Organizace doplňkové činnosti

Úsek služeb

Úsek služeb se má věnovat především spolupráci s úřady práce. Většina klientů úseku jsou uchazeči o zaměstnání z ÚP Ostrava, dalšími významnými partnery jsou ÚP Opava, Nový Jičín, v omezené míře ÚP Frýdek- Místek, Karviná a Bruntál.

Počet klientů kolísal v závislosti na potřebách trhu práce. V uplynulém období se počet klientů snižoval v důsledku růstu zaměstnanosti na trhu práce.

Úsek služeb dlouhodobě zabezpečuje v rámci dalšího vzdělávání:

Poradenské motivační programy

- pro dospělé se zaměřením na řemesla a služby
- pro mládež – rámci grantu prevence kriminality mládeže Magistrátu města Ostravy - Nástup

Kurzy byly koncipovány jako poradenské k usnadnění orientace při výběru zaměstnání, případně rekvalifikace.

Rekvalifikační kurzy

Rekvalifikační kurzy byly organizovány dle kvalifikačních standardů profesních kvalifikací oborů, dle Národní soustavy kvalifikací, které má škola zařazené do rejstříku oborů na SŠ v řádném denním studiu pro žáky nebo na základě získané akreditace.

Zkoušky pro získání **profesní kvalifikace** probíhají dle zákona č.

179/2006 Sb. o ověřování a uznávání kvalifikace.... V oborech pro které škola získala autorizaci na příslušných ministerstvech.

Výstupním dokladem je osvědčení o profesní kvalifikaci s celostátní platností, vydané na základě zkoušky před autorizovanou osobou – teoretická a praktická část.

V souladu se Školským zákonem škola zajišťovala také možnost získání Výučního listu, což lze, pokud zájemce splní požadavky Národní soustavy kvalifikací na úplnou kvalifikaci a vykoná závěrečnou zkoušku.

Další aktivity úseku služeb:

- ve spolupráci s Cechem suchých staveb ČR - přezkoušení montéra SDK KNAUF.,
- Ve spolupráci s Cechem Kamnářů ČR rekvalifikační kurzy na obor Kamnář vč. získání výučního listu,
- firemní školení
- ubytování
- nájmy

2. Přehled oborů vzdělávání

Naše školské zařízení je příspěvkovou organizací Moravskoslezského kraje a je zařazeno v rejstříku škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. Školský zákon v platném znění.

Vyučovali jsme pouze v oborech povolených v rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení upravených Rozhodnutím MŠMT ČR č.j. MŠMT-8584/2017-6 ze dne 27.4. 2017.

Seznam platných učebních a studijních oborů vyučovaných od 1.9. 2017 a počty žáků a tříd je v příloze b)

3. Přehled pracovníků školy

V oblasti personální bylo snahou především naplnění ustanovení zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících v platném znění, kde jsou stanoveny kvalifikační požadavky na jednotlivé skupiny pedagogů. U pedagogických pracovníků bylo zavedeno nové zařazení do platových

tříd dle metodiky MŠMT. Struktura počtu zaměstnanců v jednotlivých kategoriích viz. příloha c)

4. Údaje o přijímacím řízení ve školním roce 2018/2019

Přijímací řízení pro školní rok 2019/2020 proběhlo v souladu s § 60 Školského zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění (po novele), podle zveřejněných kritérií. Informace o volných místech byly předávány zřizovateli a zveřejňovány na webových stránkách školy.

U maturitních oborů se konaly jednotné maturitní zkoušky dle metodiky MŠMT ČR.

Počty přijatých žáků 1. ročníků odpovídají stavu k 30.9.2019 - viz. příloha d)

5. Údaje o výsledcích vzdělávání ve školním roce 2018/2019

Výsledky žáků byly pravidelně hodnoceny na pedagogických radách v každém čtvrtletí. Pedagogická rada, jako poradní orgán ředitele, také navrhovala řediteli výchovná opatření žáků pro jeho rozhodnutí.

Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků v členění podle tříd, oborů a ročníků jsou v příloze č. 4 této výroční zprávy.

Výstupem naší hlavní činnosti jsou absolventi učebních a studijních oborů. Výsledky závěrečných a maturitních zkoušek jsou v příloze e)

V tabulkách jsou zahrnuty výsledky opravných zkoušek, které proběhly v měsíci září 2018 za předchozí školní rok.

V tomto školním roce probíhaly **maturitní zkoušky** podle stanovené organizace státních maturit daných MŠMT ČR.

Škola realizovala **závěrečné zkoušky s jednotným zadáním** v souladu s novelou Školského zákona, pořádané Národním ústavem vzdělávání při MŠMT ČR.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

V oblasti výchovy a získávání základních pracovních návyků jsme se potýkali se značnými problémy, které vyplývaly z chování části problémových žáků přicházejících ve větší míře na náš typ školy. Škola využívá podpory zřizovatele pro činnost **školského poradenského pracoviště** a zaměstnává na plný úvazek speciálního pedagoga.

Dalšími členy poradenského pracoviště byly výchovná poradkyně a metodik prevence sociálně patologických jevů. Činnost poradenského

pracoviště se osvědčila a umožnila rychlé řešení problémů žáků (záškoláctví, šikana, ničení školního majetku apod.).

Žáky jsme motivovali k dobrým výsledkům krajskými stipendii (motivační a prospěchové) i formou mimořádných odměn za prospěch s vyznamenáním při závěrečných zkouškách. Efektem zavedených krajských stipendií je pokles neomluvené absence v tomto školním roce na jednoho žáka o 60%!!!

Výchovnou komisi vedl, z pověření ředitele, speciální pedagog. Komise byla svolávána podle potřeb třídních učitelů. Na jednání výchovné komise byli zváni žáci porušující Školní řád a jejich zákonní zástupci. Komise jako poradní orgán ředitele podávala návrhy na výchovná opatření k rozhodnutí řediteli. Veškerá rozhodnutí byla prováděna

v souladu se Správním řádem (zákon č. 500/2005 Sb.) a Školským zákonem.

Jsme si vědomi zvýšeného množství problémových žáků na naší škole a proto naše výchovná poradkyně ve spolupráci se speciálním pedagogem a výchovnou komisí, okamžitě řeší veškeré problémy žáků, jak se samotnými žáky, tak s rodiči, včetně návštěv v rodinách problémových žáků. Přes veškerou spolupráci s rodiči, žáci zanechávali studia, především pro nezájem, ale některé žáky musel ředitel školy vyloučit ze školy, pro hrubé porušování školního řádu. V průběhu školního roku zanechalo vzdělávání téměř 20 % žáků z celkového počtu.

V oblasti protidrogové prevence byl vypracován minimální preventivní plán práce, určeným školním metodikem prevence sociálně patologických jevů. V případech podezření na to, že žák je v kontaktu s drogou, škola informovala rodiče a dále se postupovalo v souladu s metodickými pokyny pro řešení vzniklé situace. V rámci prevence organizoval metodik prevence, spolu s výchovnou poradkyní, besedy a přednášky na téma boje proti drogám.

Přehled výchovných problémů – viz. příloha d)

7. Vyhodnocení DVPP za rok 2018/2019

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí dle plánu DVPP schváleného odborovými organizacemi na kalendářní rok v souladu s požadavky Školského zákona. K těmto účelům byly čerpány finanční prostředky z rozpočtu školy a dále z prostředků projektů ESF.

Pedagogové se vzdělávali v oblasti společného vzdělávání – inkluze a zvyšování odbornosti. Nejvíce vzdělávacích akcí jsme realizovali bezplatně z různých projektů EU.

Jeden učitel odborného výcviku absolvoval rekvalifikační kurz oboru Kamnář a získal výuční list.

Seznam akcí DVPP je v příloze g)

8. Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

Mimoškolní aktivity školy v hlavní činnosti jsou uvedeny v příloze h)

Náborové aktivity:

Škola má vypracován systém náborových aktivit jak prezentovat své učební obory na veřejnosti a nabízet je mladé generaci, která se rozhoduje o své další vzdělávací cestě při volbě povolání.

Hlavní důraz je kladen na vyhledávání školních webových stránek v různých vyhledávačích, informace v inzerci tisku, letácích v prostředcích městské hromadné dopravy, výstavách, ale i návštěvy dětí a rodičů na akcích přímo ve škole – Den řemesel nebo Den otevřených dveří. Pedagogičtí pracovníci školy osobně navštěvují jednotlivé základní školy na spádovém území Ostravy a předávají informace, jak výchovným poradcům, tak rodičům žáků končících základní školu.

Prezentace školy na veřejnosti byla zajištěna účastí na Festivalu dřeva v měsíci září, výstavě Učeň, středoškolák a vysokoškolák koncem listopadu Podpora odborného vzdělávání v Shopping parku Avion a akci Řemeslo má zlaté dno pořádané v únoru.

Další činnosti organizace:

Ubytování

Domov mládeže není využíván k ubytování žáků (malý zájem, neekonomický provoz) a proto jsou nevyužité kapacity pronajaty k ubytování dospělých.

Celkem 120 míst.

Pronájmy sportovišť a nebytových prostor

Sportoviště (tělocvična, hřiště) byla v době, kdy není zajišťována výuka žáků, pronajímána a takto získané prostředky byly využívány na jejich opravy.

Volné kancelářské prostory byly pronajímány v souladu se zřizovací listinou.

Od 1.9. 2017 využívá jedno patro - 4.NP správní budovy SPC – Speciální pedagogické centrum v rámci zápůjčky příspěvkové organizaci zřizovatele za provozní náklady a připravuje se rozšíření prostor s bezbarierovým přístupem ve zdravotním středisku.

8. Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2018/2019 provedla od dne 2.5. 2019 Česká školní inspekce kontrolní činnost. Předmětem této činnosti byla: Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, se zaměřením na organizaci a průběh ukončování středního vzdělávání v oborech středního vzdělávání s maturitní zkouškou

Kontrolou nebylo zjištěno porušení ustanovení právních předpisů kontrolovaných povinností ředitele školy, viz Protokol o kontrole.

Plné znění Inspekční zprávy je založeno na sekretariátu školy, Protokol o kontrole – viz. příloha i)

9. Výsledky hospodaření v roce 2018

Škola hospodařila s přidělenými prostředky, jejichž výše se odvíjela od počtu žáků k 30. 9. 2017 pro rok 2018 a k 30. 9. 2018 pro rok 2019.

Vzhledem k specifikám naší školy (málopočetné obory, více oborové třídy, rozsáhlý spravovaný majetek) normativně navržený rozpočet byl nedostačující a proto se muselo dohodnout se zřizovatelem navýšení dotace přímých nákladů na mzdy.

Zpráva o činnosti a plnění úkolů v oblasti hospodaření za rok 2018 je zpracována v souladu se Zásadami vydanými Radou Moravskoslezského kraje pro zřizované příspěvkové organizace, je veřejně přístupná na sekretariátě SŠ. – viz. příloha j) zkrácená forma

V roce 2018 byl vytvořen zlepšený výsledek hospodaření ve výši **564 098,25 Kč**. Zisk byl vytvořen doplňkovou činností školy.

Zisk byl rozdělen částkou 282 098,25 Kč do rezervního fondu a do fondu odměn ve výši 282 000,- Kč.

Škola v roce 2018 dofinancovala přečerpané prostředky v Investičním a Rezervním finančním fondu po zajištění dofinancování investiční akce Revitalizace dílen v Ostravě – Zábřehu v roce 2015. V průběhu roku se

ztráta investičního fondu z minulého období dofinancovala odpisy majetku a proto, nebylo možné provádět žádné investiční akce ani nákupy.

Další revitalizací objektů školy, např. výměna vodovodního potrubí bude probíhat etapově dle provozních možností školy.

Zřizovatel sice nechal zhotovit projektovou dokumentaci a získal stavební povolení na Učňovské dílny v Ostravě – Zábřehu, ale vlastní stavbu odložil.

Další investiční akcí zřizovatele bude rekonstrukce trafostanice VN/NN a přípojek NN, kde se zpracovává projektová dokumentace.

10. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola byla ministerstvem zařazena do rozvojových programů

- na podporu odborného vzdělávání 2018 i 2019,
- vyrovnání mezikrajových rozdílů v odměňování za rok 2019,
- na zvýšení platů pedagogických pracovníků a zvýšení platů nepedagogických pracovníků školství, viz. příloha k)

V rámci projektu Intereg v – A , SR a ČR podaném Národním dřevařským klastrem o mezinárodní spolupráci středních škol v česko – slovenském příhraničí se stala partnerem se Střední odbornou školou sv. Jozefa Robotníka v Žilině. Projekt je zaměřen na rozvoj výuky dřevozpracujících oborů a na rozvoji spolupráce obou škol.

11. Další vzdělávání

Vedení školy si je vědomo, že škola by měla být otevřenou vzdělávací institucí a vedle svého hlavního poslání, počátečního vzdělávání žáků, nabízí vzdělávací služby i široké veřejnosti v dalších formách vzdělávání, dle jejich požadavků.

Škola nabízí své služby v rámci **doplňkové činnosti** v Ostravě – Zábřehu, v Centru celoživotního vzdělávání v Ostravě – Třebovicích a na středisku dalšího vzdělávání v Ostravě – Zábřehu.

Škola je autorizovanou osobou pro zkoušení profesních kvalifikací dle Národní soustavy kvalifikací a má i akreditované programy vzdělávání povolené MŠMT (šití oděvů, prodavač, atd.). V této formě vzdělávání absolvovali zájemci již i závěrečné zkoušky a získali výuční listy.

Seznam profesních kvalifikací schválených škole je součástí přílohy 1)

Středisko vzdělávání dospělých a mladistvých v doplňkové činnosti.

Středisko zajišťuje vzdělávání v různých kurzech především ve spolupráci s odbornými firmami nebo profesními organizacemi (např. cechy).

Pro výrobce sádkartonu KNAUF provádíme zkoušky montérů systémů.

Centrum pracovní rehabilitace (CPR)

Již na podzim 1998 se škola zapojila do projektu pracovní rehabilitace pro registrované nezaměstnané Úřadu práce Ostrava financovaného z prostředků EU a rozpočtu ČR (předvstupní fondy PALMIF). Bylo vytvořeno pilotní středisko dalšího vzdělávání pro nezaměstnané především bez kvalifikace. Středisko sídlí v objektu v Ostravě – Třebovicích.

Pro provoz CPR uplatňujeme financování z více zdrojů, proto musíme zpracovávat projekty s financováním z EU nebo získání grantů Magistrátu města Ostravy, sjednávat smlouvy na další vzdělávání s firmami i jednotlivci.

Z grantu Magistrátu města Ostravy, v oblasti prevence kriminality mládeže, NÁSTUP jsou financovány motivační kurzy mladistvých (převážně Romů).

Kurzy probíhají v oborech zařazených naší škole do rejstříku škol nebo v oborech akreditovaných MŠMT ČR.

Počty účastníků dalšího vzdělávání ve všech druzích kurzů a zkoušek jsou uvedeny v tabulce viz. příloha 1)

Údaje o projektech podaných nebo realizovaných školou

Ve školním roce 2018/2019 škola realizovala nebo připravovala tyto projekty:

Realizované:

MMO – grant prevence kriminality mládeže-Nástup – dotace pro 2018 a 2019

MŠMT – Šablony – podpora středoškolského vzdělávání

Škola se zapojila i do partnerství v projektech jiných příjemců dotací:

Spolupráce s odborovými organizacemi a se sociálními partnery

Ve škole fungovala odborová organizace ZO OS Stavba. Odbory jsou průběžně informovány o koncepci činnosti školy, rozvojovém plánu a hospodaření. Dále se podílejí na rozhodování o čerpání prostředků z FKSP. V rámci kolektivního vyjednávání vládne smír a porozumění.

Pro účely rekreace zaměstnanců a jejich rodinných příslušníků škola provozuje rekreační chatu v Malenovicích u Frýdlantu nad Ostravicí.

Provoz je financován částečně z FKSP a částečně z poplatků zaměstnanců.

Škola klade značný důraz na rozvíjení spolupráce s profesními organizacemi, jejichž členem se stala. Tímto způsobem chceme školu spojit s praxí a zavádět prvky duálního systému k využití dalšího zvyšování úrovně našeho zařízení.

Ředitel a jeho statutární zástupce se zúčastňují jednání těchto organizací (valné hromady, zasedání představenstva, krajské rady a je členem expertní skupiny pro vzdělávání ve stavebnictví apod.) a informují o situaci v učňovském školství v jednotlivých profesích. Některá sdružení jsou velmi aktivní a pomáhají se sponzorskými dodávkami materiálů pro výuku a soutěže, zpracovávají odborné texty nebo pořádají soutěže dovednosti žáků.

Nyní jsme členy těchto profesních organizací:

Svaz podnikatelů ve stavebnictví ČR

Národní dřevarašský klastr

Asociace učňovských zařízení MSK

Cech obkladačů ČR

Cech pokrývačů, klempířů a tesařů ČR

Cech instalatérů a topenářů ČR

Cech suchých staveb ČR

Cech kamnářů ČR

Cech malířů a lakýrníků ČR

Krajské hospodářské komory v Moravskoslezském kraji.

Ředitel školy aktivně pracoval v orgánech některých profesních organizací, kde prezentuje školu při jednáních jednotlivých profesních organizací, zúčastnil se i tiskových konferencí k problematice nedostatku žáků v učňovském školství.

V tomto školním roce podpořili sociální partneři – především firmy, chod školy- organizace soutěží, jak finančními, tak materiálními dary. Loga těchto sponzorů byla zveřejněna ve vstupní hale školy a na stránkách školy. Všem sponzorům patří dík za podporu vzdělávání mladé generace řemeslníků.

Zhodnocení průběhu školního roku 2018/2019:

Po analýze situace ve školství, v období 2018 s výhledem do roku 2020, vedení školy rozhodlo, že pro zvýšení efektivity provozu školy bude reorganizovat výuku a soustředí ji z odloučených pracovišť do areálu v Ostravě – Zábřehu. K tomuto účelu ředitel školy jednal se zřizovatelem o zařazení výstavby nové výukové haly pro odborný výcvik do plánu pro projektové období 2016 – 2019 a byla zpracována projektová dokumentace s předpokládanými náklady 60 mil. Kč, vč. nového vybavení dílen a bylo vydáno stavební povolení, ale v roce 2018 byla tato akce bez zdůvodnění odložena.

Zřizovatel rozhodl o rekonstrukci starých dílen na SPŠ strojní, na Zengrové ul. V Ostravě – Vítkovicích, jejichž stav odpovídá době, kdy tuto školu navštěvoval ředitel odcházející brzy do důchodu. Vytvoření odloučeného pracoviště výuky odborného výcviku oborů Instalatér a Zámečnick neřeší problém se zvýšením efektivity výuky.

Oblast výuky

Škola splnila své úkoly v souladu s cíli, ke kterým je zřízena a dle vlastní koncepce činnosti školy pro školní rok 2018/2019. V oblasti vzdělávání mladých řemeslníků se dařilo, v souladu s koncepcí školy, postupně zvyšovat důraz na kvalitu a odbornost, i když víme, že lze ještě v dalších letech co zdokonalovat a promítnout tyto požadavky do implementace školních vzdělávacích programů v souladu se Školským zákonem. Největším problémem školy je fluktuace žáků, kteří mají problémy s docházkou a záškoláctvím.

V některých z vybraných oborů, kde se uplatňovala krajská stipendia, se zlepšila docházka i studijní výsledky, neomluvená absence poklesla o 60%, z 63 hodin na 20,4 hodin za rok na žáka.

Škola pokračovala v programu nástavbového studia denní i dálkovou formou, jejíž výuku postupně utlumujeme a tím, naplňovala dlouhodobý záměr Moravskoslezského kraje v dalším vzdělávání. V denní formě studují, především úspěšní žáci po vyučení, v dálkové formě starší studenti, kteří již pracují. Žáci nástavbového studia se často potýkají s náročností studia a jejich úspěšnost je nízká.

Pro příští školní rok se podařilo přesvědčit zřizovatele o povolení náboru maturitního oboru 33-41-L/01 Operátor dřevařské a nábytkářské výroby, kdy jsme přepracovali ŠVP a nazvali jej **Technik dřevobráběcích CNC strojů**.

Naší snahou bylo více zapojit do spolupráce profesní organizace (cechy a společenstva) a odborné firmy. Hlavním partnerem se stal Národní dřevařský klastr.

Oblast ICT

V oblasti ICT docílila nadstandardního vybavení školy ICT technikou.

Žáci měli možnost naučit se pracovat s novými informačními a komunikačními technologiemi ve čtyřech odborných učebnách výpočetní techniky napojených na síť internetu a ve dvou multimediálních učebnách. Vyučující měli možnost využívat připojení k internetu ve všech třídách, kabinetech a sborovně v Ostravě-Zábřehu.

Daří se používat elektronickou formu pedagogické dokumentace – elektronickou třídní knihu i na pracovištích odborného výcviku.

Pro příští období bude nutné, aby učitelé pokračovali v dalším využívání této techniky ve výuce. Škola bude dále pokračovat, dle finančních možností, v modernizaci komponentů ICT, včetně softwaru.

Oblast DVPP

Většina odborných školení probíhala v rámci projektových aktivit (Šablony, Gramotnosti, Interreg).

Pro zvyšování odbornosti pedagogických pracovníků (učitelů odborných předmětů a odborného výcviku), kteří musí sledovat vývoj nových materiálů a technologií, jsme zajišťovali odborná školení z provozních prostředků.

Soutěže dovedností žáků

Žáci se zúčastňují soutěží zručností v různých oborech. V soutěžích zručnosti byly dosaženy střídavě umístění (viz. Příloha)

Škola pořádala regionální – moravské kolo soutěže Tesař 2019, jejíž vítězové s účastníky v mezinárodní soutěži na stavební výstavě v Brně. Cech klempířů, pokrývačů a tesařů pochválil školu za organizaci této soutěže.

Další vzdělávání

V oblasti dalšího vzdělávání se škole dařilo pokračovat ve spolupráci s úřady práce, ale i s firmami nebo samoplátcí.

Velmi důležitými aktivitami pro budoucnost školy byly různé formy vzdělávání veřejnosti v rámci zvyšování odborností nebo rekvalifikací.

Odborného zázemí jsme využívali v oblasti vzdělávání dospělých – odborná školení, přezkušování profesních a úplných kvalifikací. Vhodné prostory byly využívány pro předváděcí akce výrobců stavebních materiálů a technologií, tak abychom vytvořili u odborné veřejnosti povědomí o škole, jako silném a připraveném partnerovi na další spolupráci.

Škola je velmi aktivní v oblasti profesních kvalifikací a daří se realizovat jednotlivé zkoušky a část účastníků získala i úplnou kvalifikaci a vykonala závěrečné zkoušky, tím získali výuční listy.

Co zlepšovat v dalším období:

Propagace a nábor

Negativem v tomto školním roce je stále trvajícím pokles počtu žáků, který je dán malým počtem dětí vycházejících ze základních škol a malým zájmem o stavební profesí.

Nedařilo se nám přesvědčit firmy ve stavebnictví, jako budoucí zaměstnavatele našich absolventů, aby pro obory, které jsou na trhu práce žádané, zavedli motivační stipendia, jak to zavedl Moravskoslezský kraj. Pro rozvoj školy je nutné soustředit se na nábor žáků a také na další modernizaci výuky, aby žáci získávali informace o nových technologiích a materiálech v jednotlivých řemeslech. K zvyšování informovanosti o škole je nutné stále aktualizovat webové stránky školy.

Dodržování pravidel Školního řádu a prospěchu

Dalším negativem je i nezájem části žáků školy o vzdělávání, kteří zanechávají studia – cca 20%, doufáme ale, že se toto číslo bude snižovat s postupným zaváděním krajských stipendií.

Přes vytvoření školského poradenského pracoviště se nedaří snižovat případy porušování školního řádu především v oblasti záškoláctví a z toho plynoucí odchody žáků ze školy (zanechání nebo vyloučení). S těmito problémovými žáky souvisí i slabé studijní výsledky, což se promítá, jako další příčina, odchodů žáků ze školy (neprospívající žáci). Pro zvýšení úspěšnosti žáků u maturitní zkoušky pokračovat v zavádění navržených opatření ČŠI u maturitních oborů.

Vytváření materiálních podmínek

V oblasti správy majetku je nutné pokračovat ve snaze o dokončení rekonstrukce svěřených objektů, prioritou je dokončení realizace dalších etap revitalizace budov – objekty v O-Zábřehu. Revitalizace sníží provozní náklady školy.

Modernizace vybavenosti novými učebními pomůckami, stroji a nářadím bude moci pokračovat, bude-li dostatek finančních prostředků, např. nová výpočetní technika, výstavba nových dílen s moderním vybavením atd.

K dalšímu zlepšování chodu školy bude využito i doporučení evaluační komise, jejíž zpráva bude tvořit přílohu, této Výroční zprávy a bude zdrojem inspirace pro tvorbu nové koncepce činnosti školy v dalších obdobích. Evaluační zpráva je vytvořena zástupci zaměstnanců z jednotlivých úseků a vedení školy akceptuje pohled zaměstnanců na chod školy.

Údaje o školské radě

Školská rada byla ustanovena dle pokynů zřizovatele ze zástupců jmenovaných zřizovatelem a volbou z řad pedagogických zaměstnanců a zletilých žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků na období 2017 – 2020.

V září 2018 došlo k odchodu dvou členů školské rad (1 za pedagogy a 1 za zletilé žáky), proto proběhly doplňovací volby.


Ředitel Školskou radu informuje a projednává s ní prostřednictvím předsedy dokumenty školy a ekonomické údaje.

Projednáni výroční zprávy:

Souhrnné údaje Výroční zprávy o činnosti naší školy za školní rok 2018/2019 byly předány Radě školy 15.10. 2019.

Ředitel seznámil zaměstnance s výsledky výchovně vzdělávací činnosti školy a s perspektivou pro nadcházející školní rok na poradách úseků, současně je informoval o veřejné dostupnosti této Výroční zprávy zpracované v souladu s § 10 odst. 3 zákona č. 561/2004 Sb. – Školský zákon.

V Ostravě dne 15.10. 2019



Ing. Jan Štursa
ředitel školy

Vyjádření Školské rady:

Školská rada schvaluje bez připomínek

V Ostravě dne 21. 10. 2019



Ing. Kduča Jisová
předseda Školské rady

b) přehled učebních a studijních oborů



Školní rok 2018/2019

Učební obory tříleté „H“

Kód	ŠVP
36-52-H/01	Instalatér
36-67-H/02	Kamnář
39-41-H/01	Malíř a lakýrník
36-66-H/01	Montér suchých staveb
36-64-H/01	Tesař
33-56-H/01	Truhlář
36-67-H/01	Zedník-Obkladač
36-67-H/01	Zedník

Učební obory tříleté „E“

33-56-E/01	Truhlářská a čalounická výroba
23-51-E/01	Strojírenské práce
36-67-E/01	Zednické práce

Učební obory dvouleté „E“

36-67-E/02	Stavební práce
------------	----------------

Studijní obor – čtyřletý „L“

33-41-L/01	Technik dřevoobráběcích CNC strojů
------------	------------------------------------

Nástavbové studium (denní a dálková forma)

33-42-L/51	Nábytkářská a dřevařská výroba
36-44-L/51	Stavební provoz

c) personální zabezpečení činnosti školy



Pracovníci Střední školy stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace, byli ve školním roce 2018/2019 rozčlenění do tří skupin.

	počet
1. Pedagogičtí pracovníci	49,00
Z toho - učitelé teoretického vyučování	26,00
- všeobecně vzdělávací předměty	11,00
- odborné předměty	15,00
- učitelé odborného výcviku	23,00
- psycholog	1,00
2. Ostatní pracovníci v hlavní činnosti	14,00
- odborný referent, studijní referent	2,00
- ekonomický úsek	4,00
- provozní úsek	8,00
3. Pracovníci v doplňkové činnosti	4,00
Celkem:	67

d) údaje o přijímacím řízení pro školní rok 2019/2020



**Přehled přijatých žáků do 1. ročníků učebních a studijních oborů,
nástavbového studia denní formy vzdělávání pro školní rok 2019/2020**

Stav k 30.9.2019

Denní forma:	počet žáků
36-52-H/01 Instalatér	22
39-41-H/01 Malíř a lakýrník	11
36-66-H/01 Montér suchých staveb	13
36-64-H/01 Tesař	12
33-56-H/01 Truhlář	33
36-67-H/01 Zedník-Obkladač	13
36-67-H/01 Zedník	20
36-67-E/02 Stavební výroba	16
23-51-E/01 Strojírenské práce	9
33-56-H/01 Truhlářské práce	5
33-41-L/01 Technik CNC dřevoobráběcích strojů	17
Nástavbové studium:	
33-42-L/502 Dřevařská a nábytkářská výroba Denní	11
36-44-L/502 Stavební provoz Denní	8
Celkem	190

**e) výsledky vzdělávání žáků a tříd,
organizace výuky, včetně výsledků
závěrečných a maturitních zkoušek**



Přehled prospěchu 1. ročníku

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

1 DSP II IMO IRAP ISV ITMS ITNC ITRA ITRB IZ

Předmět	Počty známek								Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U			
CHO Chování	156	3	2	-	-	-	-...	161	1.043	
CJL Český jazyk a literatura	22	38	59	23	2	1	-...	144	2.618	
AJ Anglický jazyk	22	42	32	25	2	1	-...	123	2.537	
NJ Německý jazyk	-	2	1	1	-	-	-...	4	2.750	
OBN Občanská nauka	29	49	28	5	-	1	-...	111	2.081	
ZSV Základy společenských věd	8	19	6	-	-	-	-...	33	1.939	
M Matematika	21	32	45	43	3	1	-...	144	2.826	
F Fyzika	4	24	37	48	8	1	-...	121	3.264	
CH Chemie	47	46	15	4	3	1	-...	115	1.870	
TV Tělesná výchova	121	12	-	-	5	4	2...	138	1.232	
IKT Informační a komunikační...	50	62	28	3	-	1	-...	143	1.888	
ZE Základy ekologie	56	35	11	5	-	1	-...	107	1.673	
CAD Kreslení v CAD	15	2	1	2	-	-	-...	20	1.500	
ABU Adaptace budov	3	6	4	1	-	-	-...	14	2.214	
EK Ekonomika	1	4	7	10	1	-	-...	23	3.261	
ER Ekonomika a řízení	2	6	4	2	-	-	-...	14	2.429	
EPO Ekonomika podniku	2	3	-	1	-	-	-...	6	2.000	
GEO Geodézie	3	3	5	3	-	-	-...	14	2.571	
IVK Instalace vody a kanalizace	-	1	8	6	3	-	-...	18	3.611	
KOC Konstrukční cvičení	3	3	4	-	4	-	-...	14	2.929	
KON Konstrukce	4	-	2	-	-	-	-...	6	1.667	
MT Materiály	11	30	47	35	8	1	-...	131	2.992	
OK Odborné kreslení	28	34	30	26	8	-	-...	126	2.619	
SMZ Stavební materiály a zkoušení	4	6	3	1	-	-	-...	14	2.071	
SP Stavební provoz	2	5	10	4	-	-	-...	21	2.762	
SZR Stroje a zařízení	6	18	6	9	1	-	-...	40	2.525	
SŽP Stavebnictví a životní prostředí	9	3	2	-	-	-	-...	14	1.500	
STT Strojírenská technologie	-	5	-	-	-	-	-...	5	2.000	
T Technologie	7	26	48	51	10	-	-...	142	3.218	
VZ Výrobní zařízení	3	10	26	19	2	-	-...	60	3.117	
VYT Vytápění	-	1	9	5	3	-	-...	18	3.556	
ZSM Základy stavební mechaniky	4	3	2	5	-	-	-...	14	2.571	
OV Odborný výcvik	26	42	52	16	4	1	-...	140	2.500	
PRX Praxe	3	3	-	-	-	-	-...	6	1.500	
DEJ Dějepis	2	8	3	-	-	-	-...	13	2.077	

Celkový průměrný prospěch 2.449		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	13
	prospěl	126
	neprospěl	22
	nehodnocen	0

Zameškané hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	8376	52.025
z toho neomluvených	974	6.050
odborné celkem	7561	46.963
z toho neomluvených	913	5.671
celkem	15937	98.988
z toho neomluvených	1887	11.720

Přehled prospěchu 2. ročníku

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

2DSD 2DSP 2MOZ 2SV 2TAZ 2TMS 2TR 2TRI

Předmět	Počty známek							Počet klasif. záků	Průměr
	1	2	3	4	5	U	X		
CHO Chování	94	2	-	-	-	-	-	96	1.021
CJL Český jazyk a literatura	17	35	28	12	2	-	11	94	2.436
AJ Anglický jazyk	11	20	25	17	2	-	9	75	2.720
NJ Německý jazyk	1	4	-	-	1	-	-	6	2.333
OBN Občanská nauka	14	37	22	5	-	-	10	78	2.231
ZSV Základy společenských věd	7	4	2	1	2	-	1	16	2.188
M Matematika	9	22	37	22	4	-	11	94	2.894
F Fyzika	2	8	24	28	1	-	8	63	3.286
CH Chemie	1	1	-	-	-	-	-	2	1.500
TV Tělesná výchova	69	14	1	-	1	1	10	85	1.235
IKT Informační a komunikační...	36	32	19	4	3	-	11	94	2.000
CAD Kreslení v CAD	17	14	5	1	-	-	-	37	1.730
DKS Dřevěné konstrukce a stavby	3	2	1	-	3	-	-	9	2.778
EK Ekonomika	1	2	3	1	2	-	-	9	3.111
ER Ekonomika a řízení	-	4	2	1	-	-	1	7	2.571
EPO Ekonomika podniku	-	2	-	2	-	-	-	4	3.000
GEO Geodézie	1	3	3	1	-	-	-	8	2.500
IVK Instalace vody a kanalizace	-	1	11	3	1	-	-	16	3.250
KOC Konstrukční cvičení	-	-	1	3	-	-	-	4	3.750
KON Konstrukce	1	2	3	1	2	-	-	9	3.111
MT Materiály	9	16	28	14	3	-	-	70	2.800
OCK Ocelové konstrukce	2	-	1	-	-	-	-	3	1.667
ODC Odborná cvičení	-	7	7	2	-	-	-	16	2.688
OK Odborné kreslení	17	30	17	19	-	-	1	83	2.458
PL Plynárenství	-	3	5	7	1	-	-	16	3.375
SK Stavební konstrukce	1	6	7	5	-	-	-	19	2.842
SMZ Stavební materiály a zkoušení	-	3	-	1	-	-	-	4	2.500
SP Stavební provoz	1	2	5	4	-	-	-	12	3.000
SZR Stroje a zařízení	3	7	6	-	-	-	-	16	2.188
SŽP Stavebnictví a životní prostředí	4	2	2	-	-	-	-	8	1.750
STT Strojírenská technologie	2	1	-	-	-	-	-	3	1.333
T Technologie	10	26	34	15	4	-	-	89	2.742
TC Technická cvičení	1	-	1	2	-	-	-	4	3.000
VS Vybrané stafi	5	5	3	-	-	-	-	13	1.846
VZ Výrobní zařízení	5	16	8	3	2	-	-	34	2.441
VYT Vytápění	-	3	7	5	1	-	-	16	3.250
ZSM Základy stavební mechaniky	-	2	5	1	-	-	-	8	2.875
OV Odborný výcvik	24	30	24	9	1	-	-	88	2.239
PRX Praxe	4	-	-	-	-	-	-	4	1.000
SEM Seminář z matematiky	-	1	1	3	-	-	-	5	3.400
SAJ Seminář z anglického jazyka	1	2	-	-	-	-	-	3	1.667

Celkový průměrný prospěch 2.458		
Stupen hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	6
	prospěl	92
	neprospěl	7
	nehodnocen	0

Zaměřené hodiny	Celkem	Na záka
teorie celkem	4795	45.667
z toho neomluvených	400	3.810
odborné celkem	5097	48.543
z toho neomluvených	365	3.476
celkem	9892	94.210
z toho neomluvených	765	7.286

Přehled prospěchu 3. ročníku

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

3DSD 3MOZ 3TR 3ZZP

Předmět	Počty známek						Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	X		
CHO Chování	43	-	-	-	1	-	44	1.091
CJL Český jazyk a literatura	7	15	15	11	4	4	52	2.808
AJ Anglický jazyk	6	4	17	7	2	4	36	2.861
NJ Německý jazyk	-	1	3	-	1	-	5	3.200
OBN Občanská nauka	9	11	15	4	1	4	40	2.425
M Matematika	6	7	15	20	4	4	52	3.173
TV Tělesná výchova	33	2	2	2	1	4	40	1.400
IKT Informační a komunikační...	6	18	9	6	1	4	40	2.450
CAD Kreslení v CAD	6	5	4	1	3	-	19	2.474
DKS Dřevěné konstrukce a stavby	3	1	-	-	-	-	4	1.250
EK Ekonomika	5	8	12	10	1	4	36	2.833
ER Ekonomika a řízení	-	4	1	-	3	-	8	3.250
KON Konstrukce	4	-	-	-	-	-	4	1.000
MT Materiály	1	5	6	2	-	-	14	2.643
OCK Ocelové konstrukce	-	1	1	3	-	-	5	3.400
OK Odborné kreslení	6	16	13	7	1	1	43	2.538
PB Přestavby budov	2	1	4	3	-	-	10	2.800
SP Stavební provoz	-	3	2	-	3	-	8	3.375
SŽP Stavebnictví a životní prostředí	3	-	2	-	3	-	8	3.000
STT Strojírenská technologie	1	3	1	-	-	-	5	2.000
T Technologie	5	13	16	17	4	1	55	3.036
TC Technická cvičení	1	2	1	-	-	-	4	2.000
OV Odborný výcvik	12	15	7	8	2	-	44	2.386
RJ Ruský jazyk	-	-	1	1	1	-	3	4.000
CAM CAM	7	4	8	4	1	1	24	2.500

Celkový průměrný prospěch 2.630		
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	3
	prospěl	48
	neprospěl	5
	nehodnocen	0

Zaškrtnuté hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	2074	37.036
z toho neomluvených	438	7.821
odborné celkem	2595	46.339
z toho neomluvených	241	4.304
celkem	4669	83.375
z toho neomluvených	679	12.125

Přehled prospěchu školy

2. pololetí školního roku 2018/19

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídy zahrnuté do přehledu:

IDSP II IMO IRAP ISV ITMS ITNC ITRA ITRB IZ 2DSD 2DSP 2MOZ 2SV 2TAZ 2TMS 2TR 2TRI 3DSD...

Předmět	Počty známek							Počet klasif. žáků	Průměr
	1	2	3	4	5	N	U		
CHO Chování	309	5	2	-	1	-	-...	317	1.041
CJL Český jazyk a literatura	49	91	108	48	8	1	-...	304	2.589
AJ Anglický jazyk	40	69	80	51	6	1	-...	246	2.650
NJ Německý jazyk	1	8	5	1	2	-	-...	17	2.706
OBN Občanská nauka	55	103	69	15	1	1	-...	243	2.193
ZSV Základy společenských věd	15	23	8	1	2	-	-...	49	2.020
M Matematika	36	65	101	91	11	1	-...	304	2.921
F Fyzika	6	32	61	76	9	1	-...	184	3.272
CH Chemie	48	47	15	4	3	1	-...	117	1.863
TV Tělesná výchova	231	31	4	2	8	4	4...	276	1.279
IKT Informační a komunikační...	94	117	60	16	4	1	-...	291	2.034
ZE Základy ekologie	56	35	11	5	-	1	-...	107	1.673
CAD Kreslení v CAD	38	24	11	8	3	-	-...	84	1.976
DKS Dřevěné konstrukce a stavby	6	3	1	-	3	-	-...	13	2.308
ABU Adaptace budov	3	6	4	1	-	-	-...	14	2.214
EK Ekonomika	7	16	28	26	5	-	-...	82	3.073
ER Ekonomika a řízení	2	14	7	3	3	-	-...	29	2.690
EPO Ekonomika podniku	2	5	-	3	-	-	-...	10	2.400
GEO Geodézie	4	6	8	4	-	-	-...	22	2.545
IVK Instalace vody a kanalizace	-	4	22	11	5	-	-...	42	3.405
KOC Konstrukční cvičení	3	3	5	3	4	-	-...	18	3.111
KON Konstrukce	9	2	5	1	2	-	-...	19	2.211
MT Materiály	23	51	83	55	11	1	-...	223	2.910
OCK Ocelové konstrukce	2	1	2	3	-	-	-...	8	2.750
ODC Odborná cvičení	2	10	7	4	1	-	-...	24	2.667
OK Odborné kreslení	53	85	63	57	9	-	-...	267	2.566
PL Plynárenství	-	4	6	12	2	-	-...	24	3.500
PB Přestavby budov	2	1	4	3	-	-	-...	10	2.800
SK Stavební konstrukce	2	7	9	9	-	-	-...	27	2.926
SMZ Stavební materiály a zkoušení	4	9	3	2	-	-	-...	18	2.167
SP Stavební provoz	3	10	17	8	3	-	-...	41	2.951
SZR Stroje a zařízení	9	25	12	9	1	-	-...	56	2.429
SŽP Stavebnictví a životní prostředí	16	5	6	-	3	-	-...	30	1.967
STT Strojírenská technologie	3	9	1	-	-	-	-...	13	1.846
T Technologie	22	67	99	88	18	-	-...	294	3.044
TC Technická cvičení	2	2	2	2	-	-	-...	8	2.500
VS Vybrané stati	5	5	3	-	-	-	-...	13	1.846
VZ Výrobní zařízení	8	26	34	22	4	-	-...	94	2.872
VYT Vytápění	-	6	19	12	5	-	-...	42	3.381
ZSM Základy stavební mechaniky	4	5	7	6	-	-	-...	22	2.682
OV Odborný výcvik	62	97	88	34	7	1	-...	288	2.399
RJ Ruský jazyk	-	-	1	1	1	-	-...	3	4.000
PRX Praxe	7	3	-	-	-	-	-...	10	1.300
DEJ Dějepis	2	8	3	-	-	-	-...	13	2.077
SEM Seminář z matematiky	-	1	1	3	-	-	-...	5	3.400
SAJ Seminář z anglického jazyka	1	2	-	-	-	-	-...	3	1.667
CAM CAM	7	4	8	4	1	-	-...	24	2.500

Celkový průměrný prospěch		2.494
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	23
	prospěl	280
	neprospěl	35
	nehodnocen	0

Zaměřené hodiny	Celkem	Na žáka
teorie celkem	16399	48.518
z toho neomluvených	2078	6.148
odborné celkem	16015	47.382
z toho neomluvených	1540	4.556
celkem	32414	95.899
z toho neomluvených	3618	10.704

Přehled prospěchu třídy 2SV

závěrečná zkouška 2018/19

řádný termín

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídní učitel: Mgr. Nováková Eva

Počet žáků celkem: 4

z toho dívek: 0 chlapců: 4

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	-	-	3	1	-	3.250
Praktická zkouška	1	1	1	1	-	2.500
Ústní zkouška	-	1	1	2	-	3.250

Celkový průměrný prospěch		3.000
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	4
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Přehled prospěchu třídy 3MOZ

závěrečná zkouška 2018/19

řádný termín

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídní učitel: Ing. Dudová Markéta

Počet žáků celkem: 11

z toho dívek: 0 chlapců: 11

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	1	2	5	3	-	2,909
Praktická zkouška	1	7	3	-	-	2,182
Ústní zkouška	2	2	5	2	-	2,636

Celkový průměrný prospěch		2,576
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	1
	prospěl	10
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Přehled prospěchu třídy 3TI

závěrečná zkouška 2018/19

zpracováno dne: 11. 10. 2019

řádný termín

Třídní učitel: Mgr. Kruková Stanislava

Počet žáků celkem: 15

z toho dívek: 0 chlapců: 15

Předmět**Počty známek****Průměr**

	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	-	3	6	6	-	3.200
Praktická zkouška	-	8	3	4	-	2.733
Ústní zkouška	2	2	10	1	-	2.667

Celkový průměrný prospěch 2.867

Stupeň hodnocení prospěchu	Celkový průměrný prospěch 2.867	
	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	15
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Přehled prospěchu třídy 3TR

závěrečná zkouška 2018/19

řádný termín

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídní učitel: Ing. Konvičková Miroslava

Počet žáků celkem: 23

z toho dívek: 0 chlapců: 23

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	3	7	6	7	-	2.739
Praktická zkouška	7	7	6	3	-	2.217
Ústní zkouška	6	7	7	3	-	2.304

Celkový průměrný prospěch		2.420
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	5
	prospěl	18
	neprospěl	0
	nehodnocen	0

Přehled prospěchu třídy 3ZZP

závěrečná zkouška 2018/19

řádný termín

zpracováno dne: 11. 10. 2019

Třídní učitel: Ing. Šimáček Vladimír

Počet žáků celkem: 8

z toho dívek: 0 chlapců: 8

Předmět	Počty známek					Průměr
	1	2	3	4	5	
Písemná zkouška	-	-	1	7	-	3.875
Praktická zkouška	-	-	6	1	1	3.375
Ústní zkouška	1	3	3	-	1	2.625

Celkový průměrný prospěch		3.292
Stupeň hodnocení prospěchu	prospěl s vyznamenáním	0
	prospěl	7
	neprospěl	1
	nehodnocen	0

f) údaje o prevenci sociálně patologických jevů

MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

ŠKOLNÍ ROK 2018/2019

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy, pro kterou platí tento MPP	SŠ stavební a dřevozpracující, U Studia 33, Ostrava – Zábřeh 700 30
Jméno a příjmení ředitele	Ing. Jan Štursa
Telefon na ředitele	597 494 102 602 753 733
E-mail na ředitele	stursa@soustav-ostrava.cz

Jméno a příjmení školního metodika prevence	Mgr. Jitka Vernerová
Telefon	739 345 773
E-mail	vernerova@soustav-ostrava.cz

Jméno a příjmení výchovného poradce	Mgr. Lenka Bařinová
Telefon	739 345 774
E-mail	barinova@soustav-ostrava.cz

	Počet tříd	Počet žáků/studentů
ZŠ - I stupeň		
ZŠ - II. stupeň		
8leté Gymnázium – (Prima až Kvarta)		
6leté Gymnázium – (Prima až Sekunda)		
SŠ – ostatní	25	423
Celkem	25	423

Použité zkratky:

MPP – Minimální preventivní program

SPJ – Sociálně patologické jevy

NNO – Nestátní neziskové organizace

ŠMP – Školní metodik prevence

A. ZMAPOVÁNÍ SITUACE VE ŠKOLE, PRO STANOVENÍ CÍLŮ MPP

VSTUPNÍ INFORMACE A JEJICH ZDROJE

1. Sociální a jiné okolí školy

Jedná se o školu umístěnou v blízkosti ubytovny Metalurg a nákupního centra. Rizikovou oblastí je tedy blízké okolí školy. Většina žáků je z Ostravy a spádových obcí, někteří dojíždějí z větší vzdálenosti a využívají možnosti ubytování v zařízení, které spravuje naše škola.

Více než 60% žáků pochází z rodin, které jsou sociálně slabé, neúplné, mnohdy nejsou schopny zařídit základní potřeby žáků. Spolupráce s nimi je velmi problematická, využíváme tedy instituce zabývající se problémovými rodinami, spolupracujeme s Policií ČR, lékaři atd. – máme s nimi velmi dobré zkušenosti. Někteří žáci mají již záznamy v rejstříku trestů, jsou plnoletí a z toho plynou další problémy, které musíme řešit – především záškoláctví a nezáměr o školu a praxi.

V našem případě nemůžeme tedy mluvit o primární prevenci, ale spíše sekundární.

2. Informace od pedagogů

Pedagogové školy spolupracují na realizaci MPP v rámci výuky i dalších školních i mimoškolních aktivit. Třídní učitelé průběžně zjišťují informace z oblasti sociálně nežádoucích jevů na škole – většina z nich vidí největší problém ve velkém množství kuřáků mezi žáky školy a v přetrvávajícím nevhodném chování žáků. Sem patří hlavně nerespektování trvalých příkazů, pozdní omlouvání nepřítomnosti ve škole, používání mobilních telefonů při výuce, vulgární vyjadřování žáků mezi sebou, u některých špatná komunikace mezi žáky navzájem i mezi žáky a personálem školy. Ani trávení volného času některých žáků není ideální - pití alkoholických nápojů, kouření, plýtvání volným časem atd. Vše vyplývá z diskusí v rámci pracovních porad, dotazníků a neformálních schůzek se ŠPP.

3. Informace od rodičů

Diskusemi s rodiči v rámci třídních schůzek / v 1. ročnících se účastní kolem 50% rodičů/ při konzultacích s výchovným poradcem – metodikem prevence – speciálním pedagogem a při jednáních ve výchovných komisích jsme zjistili, že rodiče vidí problémy zhruba ve stejných oblastech jako pedagogové. Někteří rodiče jsou však příliš nekritičtí. Těch je však naštěstí menšina. Rodiče vítají možnost získávání informací o prospěchu a docházce svých dětí prostřednictvím internetu. Velkou návštěvnost mají též internetové stránky školy. Celkově hodnotí rodiče oblast prevence na škole kladně, zvláště oceňují vstřícnost vedení školy, ŠMP, SP a VP při včasné řešení problémů jejich dětí. Využívají i navrhované návštěvy poradenských zařízení – PPP Ostrava.

4. Informace od žáků

Zjišťujeme několika způsoby: na škole velmi aktivně pracuje ŠPP, které pravidelně monitoruje situaci ve třídách pomocí dotazníků, rozhovorů apod. Dalším zdrojem informací od žáků jsou pravidelné dotazníky na klima školy, zadávané jejich rodičům i učitelům. Z těchto dotazníků

vyplývalo, že většina dotazovaných hodnotí kladně klima školy, úroveň prevence sociálně nežádoucích jevů i snahu všech vytvářet pozitivní pracovní atmosféru ve třídách. Zvláště kladně je

hodnoceno vstřícné chování i komunikace většiny vyučujících vůči žákům i mezi sebou navzájem. Žáci mají k dispozici i schránku důvěry a možnost sdělení svých připomínek prostřednictvím emailové schránky kterémukoliv učiteli. Časté jsou i osobní konzultace s VP, ŠMP a SP, či rozhovory se svými třídními učiteli a ostatními pedagogy.

5. Hodnocení MPP minulého školního roku

Nedaří se snížit počet neomluvených hodin – jedná se o problémové žáky, kteří naši školu navštěvují opakovaně. Některým žákům umožňují vysokou absenci i rodiče, kteří je v tomto asociálním jednání podporují – řešíme spoluprací se všemi institucemi zabývajícími se touto problematikou. Nové opatření k prevenci nedostatků při řešení absence. Šikanu se nám daří velmi dobře řešit, žáci vidí podporu ze strany školy a schopnost velmi rychle a efektivně zasáhnout.

Osvědčily se aktivity spojené se sportovním vyžitím, besedy a neformální přednášky. Prožitkové bloky v hodinách OBN jsou přínosem. Pokud mají žáci za program platit, setkáváme se s nezájmem.

Ostatní viz vyhodnocení MPP z minulého roku.

B. CÍLE VYPLÝVAJÍCÍ ZE ZMAPOVÁNÍ SITUACE

V bodech v oblasti práce v rámci prevence sociálně nežádoucích jevů:

1. zlepšování klimatu školy pomocí komunikace
2. častější uplatňování prevence sociálně nežádoucích jevů ve výuce
3. větší spolupráce s rodiči
4. aktivnější práce s třídním kolektivem v rámci třídnických hodin
5. zvýšení aktivity a zapojení žáků do realizace MPP
6. sledování situace a potírání šikany, kyberšikany a dalších nežádoucích jevů
7. monitorování šikany vůči vyučujícím

C. MINIMÁLNÍ PREVENTIVNÍ PROGRAM

I. PRÁCE PEDAGOGICKÉHO SBORU A VEDENÍ ŠKOLY

- vyplývají z dlouhodobého rámcového plánu MPP a jsou následující:

1. zaměření výchovy ke zdravému životnímu stylu důsledným vyžadováním dodržování školního řádu,
2. zajištění spolupráce a jednoty předmětových komisí při realizaci výchovy v odborných i všeobecně vzdělávacích předmětech a na odborném výcviku,
3. vytvářet osobním příkladem podmínky a atmosféru v třídních kolektivech pro

- osvojení si pozitivního sociálního chování a pro rozvoj osobnosti žáků,
4. důsledné sledování docházky žáků a včasné řešení absencí,
 5. cíleným působením výchovných pracovníků zamezovat porušování zákonných norem,
 6. zvyšování sociální kompetence a odmítání všech forem sebeustrukce,
 7. spoluprací TU s vychovateli na domovech mládeže předcházet patologickým jevům chování žáků,
 8. komplexní a jednotné výchovné působení v teoretickém vyučování a v odborném výcviku,
 9. vedení žáků k týmové práci a k odpovědnosti za přijatá rozhodnutí,
 10. motivace žáků praktickou přípravou na vybrané povolání, formování profesní hrdosti
 11. lidským přístupem výchovných pracovníků bojovat proti násilí, šikaně a kyberšikaně ve třídách a žákovských kolektivech, monitorovat a včas zasáhnout vůči šikaně proti vyučujícím
 12. pěstovat u žáků úctu k lidské práci a k hodnotám vytvořenými předchozími
 13. vytvářením estetického pracovního prostředí působit na emoce žáků a potlačovat v nich potřeby vandalismu,
 14. výběrem vhodných akcí potlačovat projevy rasové nesnášenlivosti, xenofobie a intolerance,
 15. podněcovat u žáků identifikaci se zdravým způsobem života a potlačovat projevy negativního chování nabídkou alternativních činností,
 16. nabídnout žákům alternativy využití volného času podporováním jejich vlastní iniciativy,
 17. pokračovat v odhalování a prevenci patologických jevů
 18. rozvíjet spolupráci s rodiči, zákonnými zástupci i plnoletými žáky nejen při řešení konkrétních výchovných problémů, ale i při jejich prevenci,
 19. plně umožnit žákům využití práva na informace týkajících se jeho osoby,
 20. prohlubovat spolupráci s partnery při zajišťování informovanosti žáků,
 21. rozvíjet spolupráci školy s PPP, MP, PČR, DD, VÚ atd.
 22. hodnotit se žáky nejen odborné, ale i výchovné přínosy exkurzí,
 23. trávit více času mezi žáky ve třídách, vnímat a být otevřen jejich problémům, spolupracovat při jejich řešení,
 24. rozvíjet spolupráci s ostatními školami regionu (sport, soutěže),
 25. spolupráce s podniky v regionu – odborný výcvik a praxe jako součást výchovy,
 26. upevňování třídních kolektivů – exkurze, společné akce s účastí třídního učitele
 27. zvýšení nabídky zapojení žáků do činností školy – projekty, sportovní akce
 28. péče žáků nebo třídních kolektivů o majetek školy.

2. Plán vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti prevence SPJ

Název a odborné zaměření vzdělávání	Realizátor – organizace, odborník
Dle nabídky a zájmu pedagogů	Descartes
Dle aktuální nabídky	KVIC
Dle nabídky	Další instituce

3. Plán vzdělávání ŠMP v oblasti prevence SPJ

Název a odborné zaměření vzdělávání	Realizátor – organizace, odborník
Zákony a novely	PPP, OMP
Dle nabídky	Descartes atd.
Ostatní dle potřeby	Dle nabídky

SPOLUPRÁCE ŠKOLY S RODIČI

1. Způsoby seznámení rodičů s činností ŠMP , možnostmi spolupráce a MPP

- osobní představení na tř. schůzkách 1.ročníků –13. 9.2017
- termín konzultačních hodin – kdykoliv po telefonické domluvě č. tel. 739 345 773,
- kabinet č. 301 – 2. patro
- konzultace se týkají všech SPJ – především se zaměřením na zneužívání návykových látek
- včetně alkoholu a kouření, anabolik, medikamentů a dalších látek a s tím související záškoláctví
- veškeré informace o ŠMP jsou umístěny na webových stránkách školy a na hlavní nástěnce

2. Aktivity pro rodiče

Název aktivity	Realizátor, přednášející
záškoláctví	Mgr.K.Naščak
zneužívání návykových látek	Mgr.J.Vernerová
šikana	Mgr.K.Naščak

3. Aktivity podporující spolupráci školy s rodiči

Název aktivity	Vedoucí programu
Dny otevřených dveří	zástupci ředitele
Den řemesel	zástupci ředitele
Učeň a středoškolák	vedení školy

PROGRAM PREVENTIVNÍCH AKTIVIT PRO ŽÁKY ŠKOLY

1. Způsob seznámení žáků s činností ŠMP, možnostmi pomoci a MPP

- osobní představení se na slavnostním zahájení škol. roku
- návštěva tříd 1. ročníků v prvních dnech zahájení výuky
- předání informací – konzultační hodiny – dle potřeby žáků
- kabinet č. 301
- možnost dotazů na Facebooku školy a přes emaily /možno i anonymně/
- řešení problémů – záškoláctví, zneužívání návykových látek, šikana, problémy v rodině atd.
- možnost přátelského pohovoru na jakémkoliv téma

2. 1. Nespecifická a specifická prevence pro žáky ve výuce

Jde o aktivity, které nereagují na aktuální problémy a týkají se všech tříd v daném ročníku:

I. ročníky (třídy) SŠ

Realizátor	Preventivní aktivita a její zaměření, způsob jejího vedení (např. předávání informací, prožitková aktivita,...)
škola	Zdravý životní styl, volný čas, vzájemné soužití, kritický přístup k médiím, komunikativní dovednosti, asertivita, náboženská hnutí a sekty
Mgr. Šaroh	Kriminalita mládeže, šikana
ARKA	Drogy a právní povědomí mládeže – předávání informací
Městská policie	Program pro mladistvé – netolismus, patologičtí hráči, kyberšikana. Prevence kriminality v městských obvodech – záškoláctví, drogy, sprejerství...

II. ročníky (třídy) SŠ

Realizátor	Preventivní aktivita a její zaměření, způsob jejího vedení (např. předávání informací, prožitková aktivita,...)
škola	Domácí násilí, kriminalita, vandalismus, rasismus
Policie.ČR	Práce policie v terénu a řešení problémů mladistvých – zneužívání drog, krádeže, zneužívání Fcb

Způsob předání informací žákům prvních a druhých ročníků:

- prožitkové programy (zdravý životní styl, vzájemné soužití, komunikativní dovednosti, domácí násilí, rasismus)
- prezentace (kritický přístup k médiím, asertivita, náboženská hnutí a sekty, prostituce, AIDS, kriminalita)

III. ročníky (třídy) SŠ

Realizátor	Preventivní aktivita a její zaměření
škola	Extrémismus, násilí na stadionech, xenofobie
Policie.ČR	Trestní zákoník v praxi

Způsob předání informací žákům třetích ročníků:

- besedy, sezení s odborníky, diskuse

2. 2. Specifická prevence pro žáky ve výuce, reagující na individuální situaci ve třídě

Vyplyvá z minulého školního roku nebo ze šetření na počátku nového školního roku

SPJ který bude řešen:	Záškoláctví, šikana
Jak byla situace zjištěna:	Součet neomluvené absence (školní výuka, praktická výuka), plán proti šikaně. Opatření k prevenci absence.
Kdo bude situaci řešit – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:	ŠPP ve spolupráci s TU a UOV, VP
Kdy bude situace řešena:	V průběhu školního roku, důsledné dodržování ŠŘ ve všech jeho aspektech, ihned po zjištění
S použitím jakých metod bude intervence vedena:	Rozhovor, pohovor s rodiči a žákem, sebereflexe, spolupráce se sociálním odborem, spolupráce s PČR. Proveden zápis.
Způsob ověření efektivity intervence:	první pololetí školního roku – součet neomluvené absence
Pokles projevující se šikanou, nárůst xenofobie	

2. 3. Jednorázové aktivity pro žáky

(Přednáška, projekce videofilmů – pouze informativní programy, pro více žák, tříd najednou)

Název aktivity, akce	Realizátor
Práce policie v terénu a řešení problémů mladistvých	Policie ČR
Trestní zákoník v praxi	Policie ČR
Jeden svět na školách	Člověk v tísni
Filmové představení	Kino Luna
Divadlo	P.Bezruče, Aréna

IV. OSTATNÍ AKCE V OBLASTI PREVENCE SPJ

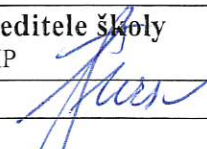
Sportovní – turnaje (florbal, fotbal, stolní fotbal, lehká atletika, vzpírání), vodácký kurz, young life – nabídka sportovních her, posilovna

Exkurze – Hrabyně – památník II. světové války, Darkovičky – vojenská opevnění

VI. EVIDENCE A EFEKTIVITA

- jednotné záznamové archy ŠPP o výskytu SPJ
- pravidelná měsíční setkání ŠPP
- pohovory, dotazníky, rozhovory, besedy (pravidelné vyhodnocování a sdílení informací s TU)

VII. ZÁVĚREČNÉ INFORMACE

	Datum	Podpis ředitele školy Podpis ŠMP
Seznámení ředitele/ředitelky školy s MPP	31.8.2018	
Seznámení pedagogického sboru školy s MPP	31.8.2018	

g) údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

DVPP za školní rok 2018/19

Název **počet osob**

Dle vyhl. č. 317/2005 Sb. o DVPP

§ 2 Studium v oblasti pedagogických věd.....	0
§ 3 Studium pedagogiky (DPS -dle § 22 ŠZ – 120 hod.).....	0
§ 6 Studium k rozšíření odborné kvalifikace	3
§ 8 Studium pro výchovné poradce.....	0
§ 9 Studium k výkonu specializovaných činností	1
a) ICT.....	0
b) Speciální pedagogika.....	0
§ 10 Studium k prohlubování odborné kvalifikace – seznam akcí a počet osob (odborná školení, stáže, semináře nejméně 4 hodinová)	

Letní škola koordinátorů environmentální výchovy	1
Informační seminář ke společnému vzdělávání	1
Rizika při provozu odběrných plyn. zařízení	1
Management EV a jeho přínos k posílení image školy	2
Biodiverzita a její management	1
Didaktické studium cizího jazyka – angličtina	1
Biotechnologie v potravinářství	1
Heluz – od A do Z	1
Badatelská činnost	1
Inovace ve výuce	1
Potírání xenofobie, rasismu a antiseminismu	1
Platforma Setkání ŠPP ke vzdělávání nadaných	1
Úprava ŠVP v souvislosti s legislativními změnami na SŠ	2

Podpůrná opatření u žáků a studentů	30
Jak splnit s Ytongem požadavky norem	2
Technologie pro moderní větrání, vytápění a chlazení	1
Biodiverzita a její management	1
Přírodovědný seminář pro učitele SŠ	1
Wienerberger fórum 2019	2
Evaluace v environmentální výchově	1
Inspirace pro zkvalitňování výuky přírodovědných předmětů a matematiky	2
Skupinová výuka matematiky s využitím sady digitálních pomůcek Techambition	2
Badatelská činnost	1
Metody aktivizace žáků	1
Němčina pro profesní uplatnění – cíle, metody a materiály	1
Saint – Gobain fórum 2019: STAVÍME TRENDY	3
Podpora inkluzivního vzdělávání	1
Vývoj drogové scény v MSK	1
Rizikové projevy chování a jak na ně	1
Jak se daří inkluzi v MSK	1
Konzultační semináře pro management škol	1
Mezinárodní konference učitelů angličtiny	1
Žák s mentálním postižením v běžné škole	1
Školní(ne)úspěšnost a možnosti jejího ovlivňování	2
Jak komunikovat přírodní vědy	1
Metodika výuky cizích jazyků pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	1
Stavební veletrh Střecha, stavba	5
Knauf novinky	2
Seminář – Jak pracovat na osobnosti pedagoga	1
Vztahy v kolektivu a komunikace I	1
Stavební veletrh BRNO	5
Ploma Hranice	2
Mezinárodní soutěž v TurboCadu	2
Nízkoenergetický dům	1
ALKAPLAST – nové materiály rozvodů vody	2
Školení firmy HASIT – výrobní program pro profesionály	5
Řešení problémových situací ve školním prostředí z pohledu práva	2
Vzdělávání metodiků ICT základních a středních škol	1
Školení řídicích pracovníků v oblasti veřejných zakázek	2
Certifikace svařovacích kurzů (plyn, plast)	2
Školení Fatracel	4
Veletr Aqua - Therma Brno	2
ALKAPLAST – nové materiály rozvodů vody	2

h) údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti



Soutěže odborné zručnosti učňů ve školním roce 2018/2019:

- | | |
|-------------------|--|
| 18. - 20. 9. 2018 | ŘEMESLO /SKILL 2017 – Vysoké Mýto - mezinárodní soutěž
Obkladač - 3. místo |
| 18. - 21. 9. 2018 | FOR ARCH EXPO PRAHA 2018 - mezinárodní soutěž
Truhlář – 11. místo |
| 28.11. 2018 | Mistrovství ČR Učeň truhlář 2018 Opava
Truhlář - 2. a 6. místo |
| 22. - 23.1. 2019 | Učeň tesař 2019 Ostrava - Regionální kolo (moravské)
Tesař - 6. místo |
| 29.1. 2018 | Učeň instalatér – Frýdek - Místek - regionální kolo
Instalatér – 5. místo |
| 9. - 10 4. 2019 | Obkladačská naděje – Brno Bosonohy – finále
Obkladač – 5. místo |
| 16. - 17.4. 2019 | Malířská akademie Josef Čapka – Podbořany
soutěž - 4. Místo |
| 25.4. 2019 | KNAUF JUNIOR TROPHY 2019 – PRAHA
soutěž - 5. místo |

Odborné školení

- | | |
|------------|---|
| 10.10.2018 | Odborné školení „Rizika při provozu plynových zařízení – Brno
2 pedagogové školy |
| 20. 2.2019 | Odborné školení BASF stavební hmoty ČR – pokládka obkladů
v exteriéru – 1 pedagog školy |
| 26. 2.2019 | Odborné školení HELUZ komínové systémy – předvádění
žáci + pedagogové školy |

Zpracoval: Ing. Josef Klímek

Prezentace školy:

DŘEVĚNÁ AKADEMIE - Slezskoostravský hrad – 8.9.2018

„Kdo zná a umí, ten si píská“ – K TRIO Ostrava – Hrabůvka – 14.11.2018

Řemeslo má zlaté dno – K TRIO Ostrava – Hrabůvka – 23. – 24.1.2018

Den řemesel – soutěžní den žáků ZŠ 16. 11. 2018

Výstava Učeň, středoškolák a vysokoškolák 1. - 2. 12. 2018

Den otevřených dveří - prohlídka školy pro rodiče a děti 16. 1. 2018

Exkurze, přednášky, výstavy pro žáky ve školním roce 2018/2019

Filmová a divadelní představení:

1. filmové představení – kino Luna 1. až 3. ročník

Přednášky

1. Prevence kriminality – kriminalita, drogy žáci 1.roč.

Výstavy:

1. INFOTHERMA I1, TI3,Z1,TAZP2
2. WoodTec, Mobitex DSP1

Exkurze:

1. Okolí Ostravy - Plesná MO1
2. Halda EMA DSP1
3. Planetárium Ostrava DSP1, TR2, TMON2, TRI2
4. Viadrus Bohumín I1, TI3
5. Muzeum Hrabyně 1.ročník
6. OZO – kde končí odpady MO1, TNC1
7. Revolution Train I1, TRA1
8. EBH - Haus DSP2
9. Pila Carman Wood DSP1, TR3
10. Zlepší si techniku DSP1, TMON2.
11. Dřevěné konstrukce - Kozlovice DSP2
12. Muzeum opevnění – Darkovičky 2. ročník

Ostatní akce:

1. ZOO Ostrava TRA1
2. Vánoční výstavy v Ostravě a Slezskoostravském hradě žáci 1. až 3. roč
3. Zájezd Slovensko TR3,TR2,DSP1,DSP2,TNC1
4. Envofilm Český Těšín TNC1

Školení:

1. 13.12. 2018 - prezentace firmy Cetris Hranice
2. 20.3. 2019 - prezentace firmy Hasil
3. 23. 5.2019 – prezentace firmy AlcaPlast

Sportovní aktivity

V říjnu - dubnu probíhaly mezitřídní turnaje:

- v malé kopané	10 družstev
- ve florbalu	11 družstev
- ve stolním tenise	13 žáků

Účast v SŠ sportovních soutěžích 2018/19

1. Turnaj v malé kopané
2. Atletický pohár
3. Turnaj ve florbalu
4. Turnaj v nohejbale
5. Turnaj ve futsalu
6. Turnaj ve stolním fotbale
7. Závody v přespolním běhu

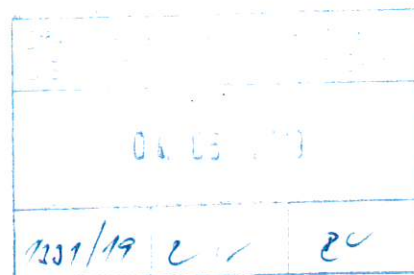
DALŠÍ AKTIVITY ŠKOLY

Spolupráce s městem, obcí	Prevence kriminality mládeže – předmotivační, motivační a záuční kurzy osob v evidenci Úřadu práce v Ostravě - granty Magistrátu města Ostravy
Spolupráce s profesními orgány	členství v Hospodářské komoře ČR, Svazu podnikatelů ve stavebnictví, ceších a společenstvech (kamnáři, klempíři, tesaři, obkladači, instalatéri a topenáři, výrobci nábytku, malíři a lakýrníci). Spolupráce s firmami při zajišťování odborného výcviku
Aktivity žáků	kroužek posilování, Lyžařský kurz, Sportovně turistický pobyt 2.ročníků, odborné soutěže zručnosti
Akce prezentace školy, www stránky, dny otevřených dveří atd.	www.soustav-ostrava.cz Výstava Učeň a středoškolák v Ostravě Den otevřených dveří školy Setkání s výchovnými poradci na Magistrátu m. Ostravy
Rada školy	je řízena předsedou,

	v září 2017 byla zvolena nová školská rada na období 3 let a plní své povinnosti dle Škol.zákona
--	--

i) údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI





Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-942/19-T

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Střední škola stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace
Sídlo	U Studia 33, 700 30 Ostrava - Zábřeh
E-mail	sekretariat@soustav-ostava.cz
IČ	00845213
Identifikátor	600017702
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Jan Štursa
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místo	U Studia 33, 700 30 Ostrava - Zábřeh
Termín inspekční činnosti	2. 5. 2019 – 3. 5. 2019
Kontrolované období	školní rok 2018/2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání se zaměřením na organizaci a průběh ukončování středního vzdělávání v oborech středního vzdělání s maturitní zkouškou.

6. Jmenování hodnotitelů a/nebo zadavatelů pro společnou část maturitní zkoušky v jarním zkušebním období roku 2019 ze dne 18. 3. 2019
7. Osvědčení o způsobilosti k výkonu funkce zadavatel číslo ZZ022015, ZZ022292, ZZ013654
8. Dokumentace tří žáků s přiznanými uzpůsobenými podmínkami pro konání maturitní zkoušky

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může ředitel školy podat proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát – pracoviště
Štefánikova 9
741 01 Nový Jičín
- 2 -

Karel Richter, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

V Novém Jičíně 9. 5. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Ing. Jan Štursa, ředitel školy

V Ostravě 20. 5. 2019

Stursa

Střední škola stavební
a dřevozpracující, Ostrava
700 30 Ostrava-Zábřeh, U Studia 33
(1)

j) základní údaje o hospodaření školy

ZPRÁVA O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

za rok

2018

ZKRÁCENÁ VERZE



V Ostravě-Zábřehu dne 15. 3. 2019

Zpracoval: Ing. Radim Kubový
zástupce ředitele pro ekonomiku

Ing. Jan Štursa
ředitel školy

OBSAH

A) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	4
1. HLAVNÍ ÚČEL A PŘEDMĚT ČINNOSTI	4
2. ORGANIZAČNÍ STRUKTURA	4
3. POČET ZAMĚSTNANCŮ	4
4. DOPLŇKOVÁ ČINNOST	4
B) ROZBOR HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE	5
1. NÁKLADY, VÝNOSY A VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ, NÁVRH NA ROZDĚLENÍ ZLEPŠENÉHO VÝSLEDKU HOSPODAŘENÍ	5
1.1 <i>Náklady v hlavní činnosti</i>	5
1.2 <i>Výnosy v hlavní činnosti</i>	5
1.3 <i>Náklady v doplňkové činnosti</i>	6
1.4 <i>Výnosy v doplňkové činnosti</i>	7
1.5 <i>Výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření</i>	7
2. ČERPÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ	8
3. MZDOVÉ NÁKLADY, PRŮMĚRNÝ PLAT	10
3.1 <i>Mzdové náklady</i>	10
3.2 <i>Průměrný plat</i>	11
4. PÉČE O SPRAVOVANÝ MAJETEK	12
5. VYHODNOCENÍ PŘÍNOSU DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI	13
6. PENĚŽNÍ FONDY	15
6.1 <i>Fond investic</i>	15
6.2 <i>Fond kulturních a sociálních potřeb</i>	15
6.3 <i>Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření</i>	16
6.4 <i>Rezervní fond z ostatních titulů</i>	16
6.5 <i>Fond odměn</i>	16
C) VÝSLEDKY KONTROL	17
1. KONTROLY PROVÁDĚNÉ INSTITUCEMI	17
2. VNITŘNÍ KONTROLNÍ SYSTÉM	18
D) VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA Č. 435/2004 SB., O ZAMĚSTNANOSTI, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ	18
E) SEZNÁMENÍ ZAMĚSTNANCŮ SE ZPRÁVOU O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ, PROJEDNÁNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLSKOU RADOU	19
F) ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ORGANIZACE	19

A) ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

1. Hlavní účel a předmět činnosti

Za účelem vymezení hlavního účelu, předmětu činnosti, vymezení majetku zřizovatele předávaného organizaci do správy, vymezení majetkových práv organizace a okruhu doplňkové činnosti byla Radou Moravskoslezského kraje vydána Zřizovací listina příspěvkové organizace ZL/028/2001 účinná ode dne 21. 6. 2001. Tato zřizovací listina byla průběžně aktualizována dodatky č. 1 až 23 zastupitelstvem Moravskoslezského kraje.

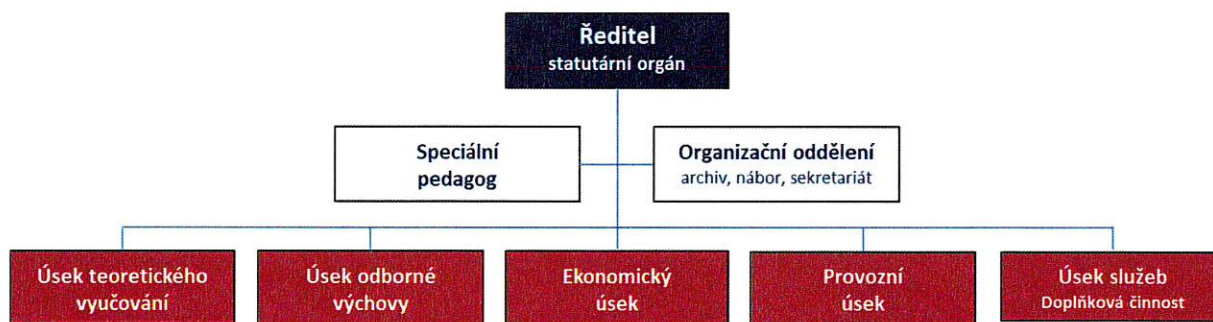
Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:

- poskytuje střední vzdělání,
- poskytuje střední vzdělání s výučním listem,
- poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou.

2. Organizační struktura

Organizační uspořádání je stanoveno Organizačním řádem. Dělbba činností a z nich vyplývající kompetence je organizována dle organizačních jednotek – úseků a útvarů. Za výkon určité činnosti zodpovídá vedoucí příslušného organizačního úseku nebo útvaru. Organizace řízení a správy je upravena soustavnou obecně závazných právních předpisů, dále pak soustavou organizačních a řídicích norem organizace.

Obrázek č. 1 – Základní organizační schéma



3. Počet zaměstnanců

Celkový počet zaměstnanců (fyzické osoby) – průměrný stav v roce 2018 činil 73,24 osob. Celkový průměrný přepočtený počet zaměstnanců organizace v roce 2018 činil 71,701, v tom bylo 51,068 pedagogických zaměstnanců a 20,633 nepedagogických zaměstnanců.

4. Doplňková činnost

V souladu s přílohou č. 2 zřizovací listiny příspěvkové organizace ZL/025/2001 je škola oprávněna realizovat na základě živnostenských oprávnění činnosti v následujících okruzích doplňkové činnosti:

- Provádění rekvalifikačních kurzů, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování,
- Ubytovací služby,
- Truhlářství,
- Pronájem majetku,
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.

B) ROZBOR HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

1. Náklady, výnosy a výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

1.1 Náklady v hlavní činnosti

V hlavní činnosti organizace představují nejvýznamnější nákladovou položku mzdové náklady (521) a s nimi související zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění (524). Mezi další významné položky patří spotřeba energie (502), spotřeba materiálu (501) a ostatní služby (518). Přehled vývoje nákladů v hlavní činnosti v letech 2016-2018 je uveden v následující tabulce:

Tabulka č. 1 – Přehled nákladů v hlavní činnosti v letech 2016-2018 (v tis. Kč)

SÚ	Položka	2016	2017	2018	Rozdíl 2018-2017	Index 2018/2017 v %
501	Spotřeba materiálu	2 637	2 563	2 431	-132	94,85
502	Spotřeba energie	2 349	2 154	2 350	196	109,10
511	Opravy a udržování	2 934	4 316	3 026	-1 290	70,11
512	Cestovné	41	50	44	-6	88,00
518	Ostatní služby	2 961	3 441	4 193	752	121,85
521	Mzdové náklady	23 772	23 467	26 537	3 070	113,08
524	Zákonné sociální pojištění	7 850	7 708	8 811	1 103	114,31
525	Jiné sociální pojištění	96	96	107	11	111,46
527	Zákonné sociální náklady	934	1 143	1 141	-2	99,83
551	Odpisy dlouhodobého majetku	1 969	1 925	2 155	230	111,95
558	Náklady z drobného DHM	1 318	736	849	113	115,35
5xx	Ostatní nákladové položky	597	264	482	217	181,89
5	Náklady v HČ - celkem	47 458	47 863	52 126	4 263	108,91

1.2 Výnosy v hlavní činnosti

V hlavní činnosti organizace představují nejvýznamnější výnosovou položku dotace ze státního rozpočtu, další významnou částí výnosu jsou následně příspěvky a dotace

zřizovatele školy. V roce 2018 dosáhly celkové výnosy v hlavní činnosti výše 52 027 tis. Kč, což bylo o 3 618 tis. Kč více, než v roce předchozím.

Přehled o vývoji výnosů v hlavní činnosti organizace v letech 2016 – 2018 je uveden v tabulce č. 2.

Tabulka č. 2 – Přehled o vývoji výnosů v hlavní činnosti v letech 2016-2018 (v tis. Kč)

SÚ	Položka	2016	2017	2018	Rozdíl 2018-2017	Index 2018/2017 v %
601	Prodej vlastních výrobků	838	594	276	-318	46,46
602	Prodej služeb	267	205	648	443	316,10
648	Čerpání fondů	37	185	608	423	328,65
672	Rozpuštění investičního transferu	975	974	954	-20	97,95
672	Dotace ze státního rozpočtu	30 890	29 888	33 235	3 347	111,20
672	Dotace zřizovatele	14 331	15 828	15 798	-30	99,81
6xx	Ostatní výnosové položky	120	735	508	-227	69,12
6	Výnosy v HČ - celkem	47 458	48 409	52 027	3 618	107,47

Další podrobnější informace týkající se jednotlivých druhů poskytnutých dotací a jejich čerpání jsou uvedeny v bodu 2 – Čerpání účelových dotací.

1.3 Náklady v doplňkové činnosti

Náklady v doplňkové činnosti souvisejí s provozováním jednotlivých okruhů činností v souladu se zřizovací listinou příspěvkové organizace.

Nejvýznamnější nákladovou položkou v doplňkové činnosti byly v roce 2018 mzdové náklady (1 954 tis. Kč), mezi další významné položky pak patří zákonné sociální pojištění (615 tis. Kč), ostatní služby (711 tis. Kč) a spotřeba energie (662 tis. Kč). Celkové náklady v doplňkové činnosti činily 4 394 tis. Kč, ve srovnání s rokem 2017 tak došlo ke snížení nákladů o 771 tis. Kč. Následující tabulka č. 3 uvádí přehled o vývoji nákladů v doplňkové činnosti v letech 2016-2018:

Tabulka č. 3 – Přehled o vývoji nákladů v doplňkové činnosti v letech 2016-2018 (v tis. Kč)

SÚ	Položka	2016	2017	2018	Rozdíl 2018-2017	Index 2018/2017 v %
501	Spotřeba materiálu	455	348	175	-173	50,29
502	Spotřeba energie	883	744	662	-82	88,98
511	Opravy a udržování	120	125	86	-39	68,80
518	Ostatní služby	1 058	902	711	-191	78,82
521	Mzdové náklady	2 542	2 234	1 954	-280	87,47

524	Zákonné sociální pojištění	802	630	615	-15	97,62
525	Jiné sociální pojištění	10	8	7	-1	87,50
527	Zákonné sociální náklady	101	95	84	-11	88,42
551	Odpisy dlouhodobého majetku	13	13	13	0	100,00
5xx	Ostatní nákladové položky	56	66	87	21	131,82
5	Náklady v DČ - celkem	6 040	5 165	4 394	-771	85,07

1.4 Výnosy v doplňkové činnosti

V roce 2018 bylo dosaženo nejvyšších výnosů v oblasti prodeje služeb (ubytování, služby spojené s pronájmem nemovitostí, provádění rekvalifikačních a vzdělávacích kurzů atd.), významnou výnosovou položkou jsou také výnosy z pronájmu (pronájem prostor, pronájem sportovních zařízení). Celkové výnosy v doplňkové činnosti dosáhly v roce 2018 výše 5 057 tis. Kč, což bylo o 376 tis. Kč méně než v roce předchozím. Přehled o vývoji výnosů v doplňkové činnosti v letech 2016 – 2018 je uveden v následující tabulce:

Tabulka č. 4 – Přehled o vývoji výnosů v doplňkové činnosti v letech 2016-2018 (v tis. Kč)

SÚ	Položka	2016	2017	2018	Rozdíl 2018-2017	Index 2018/2017 v %
601	Prodej vlastních výrobků	359	269	210	-59	78,07
602	Prodej služeb	4 717	3 864	3 333	-531	86,26
603	Pronájmy	868	1 126	1 297	171	115,19
6xx	Ostatní výnosové položky	206	174	217	43	124,71
6	Výnosy v DČ - celkem	6 150	5 433	5 057	-376	93,08

1.5 Výsledek hospodaření, návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření

V roce 2018 bylo dosaženo zlepšeného výsledku hospodaření ve výši 564 098,25 Kč – viz následující tabulka:

Tabulka č. 5 – Výsledek hospodaření v roce 2018 (v Kč)

Položka	Kč
Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	-99 166,71
Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti	663 264,96
Výsledek hospodaření za organizaci po zdanění - CELKEM	564 098,25

V návaznosti na žádost organizace a následné schválení žádosti zřizovatelem navrhuje následující rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2018:

Tabulka č. 6 – Návrh na rozdělení zlepšeného výsledku hospodaření v roce 2018 (v Kč)

Položka	Kč
Příděl do fondu odměn	282 000,00
Příděl do rezervního fondu	282 098,25
Zlepšený výsledek hospodaření - CELKEM	564 098,25

2. Čerpání účelových dotací

Obdržené finanční prostředky ze státního rozpočtu byly použity na stanovený účel. Přehled o čerpání dotací ze státního rozpočtu v roce 2018 je uveden v následující tabulce:

Tabulka č. 7 – Přehled o čerpání dotací ze státního rozpočtu v roce 2018 (v Kč)

ÚZ	Dotace	Poskytnuto	Skutečně použito	K použití v roce 2019	Vráceno	Poznámka / Důvod vrácení
33353	Přímé náklady na vzdělávání	32 501 079,00	32 501 079,00	0,00	0,00	
	v tom:				0,00	
	Platy	23 336 682,00	23 336 682,00	0,00	0,00	
	Ostatní osobní náklady	370 000,00	370 000,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP, ONIV	8 794 397,00	8 794 397,00	0,00	0,00	
33049	Podpora odborného vzdělávání (1-8)	442 785,00	442 785,00	0,00	0,00	
	v tom:				0,00	
	Platy	325 577,00	325 577,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP	117 208,00	117 208,00	0,00	0,00	
33049	Podpora odborného vzdělávání (9-12)	216 332,00	216 332,00	0,00	0,00	
	v tom:				0,00	
	Platy	159 068,00	159 068,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP	57 264,00	57 264,00	0,00	0,00	
33244	Úhrada nákladů spojených s konáním závěrečné zkoušky	75 307,00	75 235,00	0,00	72,00	nevyčerpané zákonné odvody
	v tom:				0,00	
	Platy	20 680,00	20 680,00	0,00	0,00	
	Ostatní osobní náklady	8 390,00	8 390,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP, ONIV	46 237,00	46 165,00	0,00	72,00	
Dotace ze státního rozpočtu - CELKEM		33 235 503,00	33 235 431,00	0,00	72,00	

Příspěvek zřizovatele na provoz (ÚZ 1) je organizacím schvalován na základě předloženého návrhu plánu nákladů a výnosů pro příslušný kalendářní rok. V roce 2018 byl příspěvek zřizovatele na provoz vyčerpan v plné výši. Stejně tak tomu bylo v případě ÚZ 131 – Udržení dostupnosti středního vzdělávání v odvětví školství (určeno na mzdové náklady a související odvody) a ÚZ 140 – Dofinancování školních psychologů, školních speciálních pedagogů (taktéž se jednalo o účelové určení prostředků na mzdové náklady a související odvody).

Přehled o čerpání příspěvků a dotací z rozpočtu zřizovatele je uveden v tabulce č. 8:

Tabulka č. 8 – Přehled o čerpání příspěvků a dotací z rozpočtu zřizovatele v roce 2018 (v Kč)

ÚZ	Dotace	Poskytnuto	Skutečně použito	K použití v roce 2019	Vráceno	Poznámka / Důvod vrácení
1	Provozní náklady	12 999 000,00	12 999 000,00	0,00	0,00	
131	Udržení dostupnosti středního vzdělávání v odvětní školství	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	
	v tom:				0,00	
	Platy	661 765,00	661 765,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP	238 235,00	238 235,00	0,00	0,00	
140	Dofinancování školních psychologů, školních speciálních pedagogů	497 100,00	497 100,00	0,00	0,00	
	v tom:				0,00	
	Platy	365 515,00	365 515,00	0,00	0,00	
	Odvody, FKSP	131 585,00	131 585,00	0,00	0,00	
205	Krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	1 230 000,00	1 200 525,00	0,00	29 475,00	nižší skutečná výše odpisů
137	Podpora výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích	18 000,00	0,00	18 000,00	0,00	
144	Financování stipendií ve školním roce 2017/2018	226 500,00	201 000,00	0,00	25 500,00	z toho 124 600,- Kč poskytnuto již v roce 2017
144	Financování stipendií ve školním roce 2018/2019	600 000,00	0,00	600 000,00	0,00	
Účelové příspěvky zřizovatele - CELKEM		16 470 600,00	15 797 625,00	618 000,00	54 975,00	

V roce 2018 probíhala realizace následujících projektů spolufinancovaných z rozpočtu Evropské unie:

- Inkluzivní vzdělávání na střední škole, projekt č. CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_035/0008327
- Gramotnosti CRPR o.p.s., projekt č. CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_012/0000612

Přehled o čerpání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie je uveden v následující tabulce:

Tabulka č. 9 – Přehled o čerpání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie v roce 2018 (v Kč)

ÚZ	Dotace	Poskytnuto	Skutečně použito	K použití v roce 2019	Vráceno	Poznámka / Důvod vrácení
33063	Inkluzivní vzdělávání na střední škole CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_035/0008327	387 444,00	8 682,00	378 762,00	0,00	Projekt šablony
33063	Gramotnosti CRPR o.p.s. CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_012/0000612	271 574,50	271 574,50	0,00	0,00	Škola je partnerem projektu
Projekty z rozpočtu EU - CELKEM		659 018,50	280 256,50	378 762,00	0,00	

3. Mzdové náklady, průměrný plat

3.1 Mzdové náklady

Celkové mzdové náklady organizace v roce 2018 dosáhly výše 28 494 404,- Kč, v tom:

- mzdové náklady v hlavní činnosti 26 537 492,- Kč
- mzdové náklady v doplňkové činnosti 1 953 912,- Kč

V následující tabulce je uveden přehled mzdových nákladů v roce 2018:

Tabulka č. 10 – Mzdové náklady v roce 2018 (v Kč)

Položka	Kč
521 - Mzdové náklady za organizaci - CELKEM	28 491 404
v tom:	
Hlavní činnost	
Platy zaměstnanců	25 523 740
OON - Ostatní platby za provedenou práci	531 860
OON - Odstupné	68 290
Náhrady za dočasnou pracovní neschopnost	75 922
Produktivní práce žáků	337 680
Hlavní činnost - CELKEM	26 537 492
Doplňková činnost	
Platy zaměstnanců	1 799 898
OON - Ostatní platby za provedenou práci	152 300
Náhrady za dočasnou pracovní neschopnost	1 714
Doplňková činnost - CELKEM	1 953 912

Přehled zdrojů krytí mzdových nákladů v roce 2018 v hlavní a doplňkové činnosti obsahuje následující tabulka č. 11:

Tabulka č. 11 – Zdroje krytí mzdových nákladů v roce 2018 (v Kč)

ÚZ	Položka	Kč
Hlavní činnost		
33353	Přímé náklady na vzdělávání - platy	23 336 682
33353	Přímé náklady na vzdělávání - OON	370 000
33353	Přímé náklady na vzdělávání - Náhrady za dočasnou PN	75 922
33049	Podpora odborného vzdělávání - platy	484 645
33244	Úhrada nákladů spojených s konáním ZZ - platy	20 680

33244	Úhrada nákladů spojených s konáním ZZ - OON	8 390
140	Dofinancování šk. psychologů, šk. speciálních pedagogů - platy	365 515
131	Udržení dostupnosti středního vzdělávání v odvětví školství - platy	661 765
1	Náklady na provoz - zvýšená administrativa - platy	36 029
4	Projekt Gramotnosti CRPR o.p.s.	221 760
5	Vlastní zdroje - platy	112 424
5	Vlastní zdroje - produktivní práce žáků	337 680
5	Fond odměn	506 000
	Hlavní činnost - CELKEM	26 537 492
Doplňková činnost		
5	Vlastní zdroje - platy	1 681 632
5	Vlastní zdroje - OON	152 300
5	Vlastní zdroje - Náhrady za dočasnou PN	1 714
2	Dotace od obcí - platy	118 266
	Doplňková činnost - CELKEM	1 953 912
	Zdroje financování mzdových nákladů - CELKEM	28 491 404

3.2 Průměrný plat

V roce 2018 činily celkové prostředky na platy 27 323 638,- Kč. Při průměrném přepočteném počtu zaměstnanců 71,701 dosáhl průměrný plat v organizaci za rok 2018 výše 31 756,- Kč, v tom:

- v hlavní činnosti 32 008,- Kč,
- v doplňkové činnosti 28 575,- Kč

V následujících tabulkách č. 12 a 13 jsou uvedeny přehledy o průměrných platech v organizaci v roce 2018 v členění na hlavní a doplňkovou činnost a dále pak dle jednotlivých kategorií zaměstnanců.

Tabulka č. 12 – Průměrný plat v roce 2018 (v Kč)

Kategorie zaměstnanců	Prostředky na platy v Kč	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	Průměrný plat
Organizace - CELKEM	27 323 638	71,701	31 756
v tom:			
Zaměstnanci v hlavní činnosti	25 523 740	66,452	32 008
Zaměstnanci v doplňkové činnosti	1 799 898	5,249	28 575

Tabulka č. 13 – Průměrný plat dle jednotlivých kategorií zaměstnanců v roce 2018 (v Kč)

Kategorie zaměstnanců	Prostředky na platy v Kč	Průměrný přepočtený počet zaměstnanců	Průměrný plat
Pedagogičtí zaměstnanci	21 586 461	51,068	35 225
v tom:			
Učitelé teoretického vyučování	13 236 855	27,791	39 692
Učitelé odborného výcviku	7 968 091	22,277	29 807
Školní psycholog	381 515	1,000	31 793
Nepedagogičtí zaměstnanci	5 737 177	20,633	23 172
v tom:			
zaměstnanci v hlavní činnosti	3 937 279	15,384	21 328
- TH zaměstnanci	2 272 378	6,480	29 223
- dělnické profese	1 664 901	8,904	15 582
zaměstnanci v doplňkové činnosti	1 799 898	5,249	28 575
- TH zaměstnanci	1 664 138	4,520	30 681
- dělnické profese	135 760	0,729	15 519

Srovnání průměrných platů v letech 2017 a 2018 obsahuje následující tabulka č. 14:

Tabulka č. 14 – Průměrný plat v letech 2017 a 2018 (v Kč)

Kategorie zaměstnanců	Průměrný plat 2017	Průměrný plat 2018	Rozdíl 2018-2017
Organizace - CELKEM	27 186	31 756	4 570
Pedagogičtí zaměstnanci	30 592	35 225	4 633
v tom:			
Učitelé teoretického vyučování	34 811	39 692	4 881
Učitelé odborného výcviku	25 548	29 807	4 259
Školní psycholog	28 402	31 793	3 391
Nepedagogičtí zaměstnanci	19 269	23 172	3 903

4. Péče o spravovaný majetek

Na základě zřizovatelské listiny příspěvkové organizace je škole svěřen zřizovatelem do správy nemovitý a movitý majetek. O majetek zřizovatele ve správě organizace je řádně pečováno, a to v souladu s platnými právními předpisy, zásadami kraje a úkoly vyplývajícími ze zřizovací listiny organizace.

V rámci investiční činnosti organizace v roce 2018 byla realizována jedna investiční akce:

- pořízení vybavení pro výuku v rámci odborného výcviku žáků
 - Formátovací pila Robland NZ3200, 1 ks v hodnotě 119 054,- Kč

V roce 2018 byla kladena velká pozornost údržbě a opravám nemovitého i movitého majetku ve správě organizace. V následující tabulce je uveden přehled nákladů na opravy a udržování v rámci hlavní a doplňkové činnosti v roce 2018:

Tabulka č. 15 – Přehled nákladů na opravy a udržování v roce 2018 (v Kč)

Položka	Kč
Hlavní činnost	
Opravy a údržba nemovitého majetku	2 169 957,61
Opravy a údržba výpočetní techniky	25 076,50
Opravy a údržba vozového parku	58 238,00
Opravy a údržba strojů a přístrojů	72 299,54
Opravy a údržba ostatního movitého majetku	7 537,80
Údržba pozemků (sekání trávy, kácení stromů)	131 146,41
Projektové dokumentace k opravám	56 144,00
Opravy sportovního hřiště	457 380,00
Opravy venkovního osvětlení v areálu školy	48 000,00
Hlavní činnost - CELKEM	3 025 779,86
Doplňková činnost	
Opravy a údržba nemovitého majetku	34 773,35
Opravy a údržba výpočetní techniky	2 165,12
Opravy a údržba vozového parku	9 466,92
Opravy a údržba strojů a přístrojů	11 441,69
Opravy a údržba ostatního movitého majetku	28 074,33
Doplňková činnost - CELKEM	85 921,41
Opravy a udržování - CELKEM	3 111 701,27

Majetek svěřený do správy organizace je pojištěn na základě pojistné smlouvy uzavřené mezi zřizovatelem, tj. Moravskoslezským krajem a Českou pojišťovnou, a.s. Uvedená pojistná smlouva se týká pojištění majetku a odpovědnosti.

V roce 2018 došlo k jedné pojistné události. Jednalo se o škodní událost ze dne 27. 4. 2018, kdy ve správní budově školy došlo k prasknutí zabudovaného potrubí ve zdi, což následně způsobilo poškození omítky, malby a obkladů. Na základě šetření pojišťovny byla v rámci pojistného plnění (při sjednané spoluúčasti 1 000,- Kč) vyplacena organizaci částka ve výši 8 859,- Kč.

5. Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti

V roce 2018 byl v rámci doplňkové činnosti organizace dosažen zlepšený hospodářský výsledek po zdanění ve výši 663 264,96 Kč. Na zlepšeném výsledku hospodaření se nejvíce podílejí následující okruhy doplňkové činnosti organizace:

- Pronájem majetku,
- Ubytovací služby,
- Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení.

Následující tabulky obsahují vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti v roce 2018 dle jednotlivých okruhů:

Tabulky č. 16-21 – Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti v roce 2018 dle jednotlivých okruhů

Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování	Kč
Náklady - celkem	1 076 354,76
Výnosy - celkem	1 079 332,27
Výsledek hospodaření za okruh činnosti	2 977,51

Pronájem majetku	Kč
Náklady - celkem	1 417 434,00
Výnosy - celkem	1 746 250,95
Výsledek hospodaření za okruh činnosti	328 816,95

Ubytovací služby	Kč
Náklady - celkem	1 581 126,84
Výnosy - celkem	1 862 073,43
Výsledek hospodaření za okruh činnosti	280 946,59

Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení	Kč
Náklady - celkem	51 300,00
Výnosy - celkem	100 100,00
Výsledek hospodaření za okruh činnosti	48 800,00

Truhlářství	Kč
Náklady - celkem	267 382,14
Výnosy - celkem	269 106,05
Výsledek hospodaření za okruh činnosti	1 723,91

Doplňková činnost - CELKEM	Kč
Náklady - celkem	4 393 597,74
Výnosy - celkem	5 056 862,70
Výsledek hospodaření za doplňkovou činnost - CELKEM	663 264,96

6. Peněžní fondy

6.1 Fond investic

Fond investic byl v roce 2018 tvořen z odpisů dlouhodobého majetku a dále z příjmů z prodeje svěřeného dlouhodobého majetku. Čerpání fondu bylo za účelem pořízení vybavení pro výuku v rámci odborného výcviku žáků - formátovací pily Robland NZ3200 v hodnotě 119 054,- Kč.

Tabulka č. 22 – Tvorba a použití fondu investic v roce 2018 (v Kč)

FOND INVESTIC	
Položka	Kč
Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018	11 061,67
Tvorba fondu	1 165 531,61
- z odpisů hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	1 160 572,94
- z příjmů z prodeje svěřeného hmotného majetku	4 958,67
Čerpání fondu	119 054,00
- pořízení a TZ hmotného a nehmotného dlouhodobého majetku	119 054,00
Konečný stav fondu k 31. 12. 2018	1 057 539,28

6.2 Fond kulturních a sociálních potřeb

Fond kulturních a sociálních potřeb byl tvořen ze základního přidělu dle § 2 vyhlášky č. 114/2002 Sb. V roce 2018 byl fond čerpán na stravování zaměstnanců, kulturu, tělovýchovu a sport, nepeněžní dary a dále na provoz zařízení sloužícímu sociálnímu a kulturnímu rozvoji zaměstnanců.

Tabulka č. 23 – Tvorba a použití fondu kulturních a sociálních potřeb v roce 2018 (v Kč)

FOND KULTURNÍCH A SOCIÁLNÍCH POTŘEB	
Položka	Kč
Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018	215 698,61
Tvorba fondu	548 025,38
- základní přiděl	548 025,38
Čerpání fondu	502 967,02

- stravování	355 175,00
- kultura	29 048,00
- tělovýchova a sport	12 449,00
- nepeněžní dary	4 000,00
- provoz zařízení	102 295,02
Konečný stav fondu k 31. 12. 2018	260 756,97

6.3 Rezervní fond ze zlepšeného výsledku hospodaření

V roce 2018 byl tento fond tvořen přídělem ze zlepšeného výsledku hospodaření za rok 2017. Čerpání fondu nebylo v roce 2018 realizováno.

Tabulka č. 24 – Tvorba a použití rezervního fondu ze zlepšeného výsledku hospodaření v roce 2018 (v Kč)

REZERVNÍ FOND ze zlepšeného výsledku hospodaření	
Položka	Kč
Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018	348 999,00
Tvorba fondu	214 736,03
- příděl ze zlepšeného výsledku hospodaření	214 736,03
Čerpání fondu	0,00
Konečný stav fondu k 31. 12. 2018	563 735,03

6.4 Rezervní fond z ostatních titulů

Rezervní fond z ostatních titulů je tvořen prostředky z přijatých finančních darů. V roce 2018 přijala organizace účelový finanční dar na podporu školství, který bude čerpán v průběhu účetního období roku 2019.

Tabulka č. 25 – Tvorba a použití rezervního fondu z ostatních titulů v roce 2018 (v Kč)

REZERVNÍ FOND z ostatních titulů	
Položka	Kč
Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018	0,00
Tvorba fondu	50 000,00
- peněžní dary - účelové	50 000,00
Čerpání fondu	0,00
Konečný stav fondu k 31. 12. 2018	50 000,00

6.5 Fond odměn

Fond odměn je tvořen přídělem ze zlepšeného výsledku hospodaření za předcházející rok. V roce 2018 činil příděl 600 000,- Kč ze zlepšeného výsledku hospodaření roku 2017. V průběhu roku 2018 bylo po dohodě se zřizovatelem realizováno čerpání fondu ve výši 506 000,- Kč, a to na vyplacení odměn zaměstnancům organizace.

Tabulka č. 40 – Tvorba a použití fondu odměn v roce 2018 (v Kč)

FOND ODMĚN	
Položka	Kč
Počáteční stav fondu k 1. 1. 2018	131 455,00
Tvorba fondu	600 000,00
- přiděl ze zlepšeného výsledku hospodaření	600 000,00
Čerpání fondu	506 000,00
- na odměny	506 000,00
Konečný stav fondu k 31. 12. 2018	225 455,00

C) VÝSLEDKY KONTROL

1. Kontroly prováděné institucemi

V roce 2018 byly v organizaci provedeny následující kontroly:

1) **Kontrola projektu reg. číslo CZ.1.10/2.1.00/33.01677 - Modernizace učeben technických předmětů**

Kontrolní orgán: Regionální rada regionu soudržnosti Moravskoslezsko, Úřad regionální rady

Datum kontroly: 22. 3. 2018

Místo kontroly: sídlo organizace – U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Předmět kontroly: Byly prověřeny následující náležitosti:

- naplňování účelu dotace (tj. soulad s žádostí o dotaci a Smlouvou o poskytnutí dotace),
- naplňování a udržování hlavních monitorovacích indikátorů (vč. sledování doplňkových monitorovacích ukazatelů),
- vlastnické právo k majetku pořízeného z dotace,
- dodržování vedení oddělené účetní evidence a změn v účetní evidenci v době udržitelnosti,
- informace o provádění kontrol oprávněnými osobami na projektu a plnění nápravných opatření, pokud byly kontrolními orgány uloženy,
- naplňování povinné publicity po dobu udržitelnosti projektu,
- uchovávání dokumentace vztahující se k projektu podle podmínek stanovených ve smlouvě,
- naplňování environmentálních kritérií a kritérií rovných příležitostí (pokud se k nim příjemce zavázal),
- kontrola příjmů projektu.

Výsledek kontroly: V rámci ex-post kontroly nebyly zjištěny nedostatky.

Nápravná opatření: Nebylo nutno přijímat.

2) Hospodaření a nakládání s majetkem a s příspěvků, které Moravskoslezský kraj poskytl zřízené příspěvkové organizaci

Kontrolní orgán: Ministerstvo financí České republiky, Odbor 17 – Kontrola

Datum kontroly: 17. 9. 2018 - 21. 9. 2018

Místo kontroly: sídlo organizace – U Studia 2654/33, 700 30 Ostrava-Zábřeh

Předmět kontroly: Byly prověřeny následující oblasti:

- hospodaření a nakládání s majetkem
- nakládání s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a státních fondů a nakládání s prostředky vlastních peněžních fondů
- systém řídicí kontroly
- ostatní (povinné zveřejňování a jiné podstatné skutečnosti)

Výsledek kontroly: V rámci kontroly byly zjištěny nedostatky v následujících oblastech:

- vyřazení majetku (časový nesoulad při likvidaci)
- pořízení DDHM vlastní činností (neprovedena aktivace)
- účtování o zásobách (nebylo účtováno v souladu s postupem stanoveným směrnicí organizace)
- vedení pokladny (porušení chronologického vedení záznamů, dodržování pokladního limitu stanoveného směrnicí organizace),
- dodržování schvalovacích postupů řídicí kontroly
- inventarizace majetku a závazků (neprovedení inventarizace ve stanoveném rozsahu, nesoulad mezi zůstatkem materiálu na skladě a stavem dle inventurních soupisů)

Nápravná opatření: V období 11-12/2018 byla postupně přijata nápravná opatření za účelem odstranění nedostatků zjištěných kontrolou. O přijatých nápravných opatřeních byl postupně informován zřizovatel organizace.

2. Vnitřní kontrolní systém

V souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., v platném znění, a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, v platném znění, je v organizaci zaveden vnitřní řídicí a kontrolní systém. Dle směrnice o vnitřním řídicím a kontrolním systému provádí vedoucí příslušných úseků průběžné a následné kontroly.

D) VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA č. 435/2004 Sb., O ZAMĚSTNANOSTI, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

Dle zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, je pro organizaci povinný podíl zaměstnávat osoby se zdravotním pojištěním 4,00 %. V roce 2018 činil povinný podíl 2,86 přepočtených osob, organizace měla ve skutečnosti 3,40 přepočtených osob se zdravotním postižením, čímž byla povinnost zaměstnávat osoby se zdravotním pojištěním splněna.

E) SEZNÁMENÍ ZAMĚSTNANCŮ SE ZPRÁVOU O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ, PROJEDNÁNÍ ZPRÁVY O ČINNOSTI A PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLSKOU RADOU

Ředitel školy umožňuje dle § 10 zákona č. 561/2004 Sb., v platném znění (školský zákon) přístup k informacím o škole, zejména k dokumentaci, do které začleňuje rovněž zprávu o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace. Podrobné informace o střední škole jsou zveřejněny a průběžně aktualizovány na webových stránkách www.soustav-ostrava.cz.

Zpráva o činnosti a plnění úkolů nepodléhá schválení školskou radou. Školská rada má právo vyjádřit se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření školy.

Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2018 bude předána školské radě k projednání v měsíci březnu 2019. S výsledky hospodaření bude v souladu s kolektivní smlouvou seznámen rovněž výbor základní odborové organizace.

F) ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ORGANIZACE

Jelikož součástí školy není školní jídelna, zabezpečuje organizace stravování zaměstnanců prostřednictvím stravenek Sodexo Gastro Pass v hodnotě 80,- Kč za odpracovanou směnu.

V roce 2018 hradila organizace z provozních prostředků částku 40,- Kč na jednu stravenku, což činí 50 % z celkové hodnoty stravenky. Z fondu kulturních a sociálních potřeb přispívala organizace 25,- Kč na jednu stravenku, zůstatek ve výši 15,- Kč na jednu stravenku hradil zaměstnanec.

k) údaje o zapojení školy do rozvojových programů



Vyúčtování dotace

Číslo rozhodnutí	32836-14/2018-1 ze dne 15. 11. 2018
Poskytovatel dotace	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Název programu	Podpora odborného vzdělávání
Název právnícké osoby	Střední škola stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace
ICO školy	00845213


Přehled o čerpání dotace v roce 2018

limit zaměstnanců	celkem NIV	Výše přidělené dotace			limit zaměstnanců	celkem NIV	Výše čerpání dotace			limit zaměstnanců	celkem NIV	Případná vratka dotace		
		PNP	odvody	FKSP			PNP	odvody	FKSP			PNP	odvody	FKSP
0,58	216 332,00	159 068,00	54 083,00	3 181,00	0,58	216 332,00	159 068,00	54 083,00	3 181,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

v Kč

Datum zaslání případné vrátky:

Komentář případné vrátky uveďte na samostatném listě.

Datum:	11.1.2019
Jméno a podpis ředitelky/ředitele školy, otisk razítka školy	Ing. Jan Štursa 

Střední škola stavební
o dřevozpracující, Ostrava
700 30 Ostrava-Záhřeb U Studia 33
IČ: 008 45 21 3 DIČ: CZ00845213

Vyúčtování dotace

Číslo rozhodnutí	1555-14/2019-1 ze dne 22. 2. 2019
Poskyvatel dotace	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Název programu	Podpora odborného vzdělávání (období leden - srpen 2019)
Název právnické osoby	Střední škola stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace
IČO školy	00845213


Přehled o čerpání dotace v roce 2019

limit zaměstnanců	celkem NIV	Výše přidělené dotace			limit zaměstnanců	celkem NIV	Výše čerpání dotace			limit zaměstnanců	celkem NIV	Případná vrátka dotace		
		PNP	odvody	FKSP			PNP	odvody	FKSP			PNP	odvody	FKSP
1,31	492 987,00	362 490,00	123 247,00	7 250,00	1,31	492 987,00	362 490,00	123 247,00	7 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

v Kč

Datum zaslání případné vrátky:

Komentář případné vrátky uveďte na samostatném listě.

Datum:	10.9.2019
Jméno a podpis ředitelky/ředitele školy, otisk razítka školy	Ing. Jan Štursa 

Střední škola stavební
a dřevozpracující, Ostrava
700 30 Ostrava-Zábřeh, U Studla 33
IČ: 008 45 213; DIČ: CZ00845213

l) údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení



Přehled počtu účastníků jednotlivých vzdělávacích kurzů ve škol. roce 2018/2019

Další vzdělávání

Poradenské programy se zaměřením na nezletilé **50**

Rekvalifikační kurzy:

- nastoupilo: 51
- úspěšně ukončilo a získalo osvědčení: **49**

v oborech:

- profesní kvalifikace – stavební truhlář 5
- profesní kvalifikace – truhlář - nábytkář 8
- profesní kvalifikace – tesař 1
- profesní kvalifikace – kamnář montér topidel 12
- profesní kvalifikace – zedník 5
- profesní kvalifikace – montér suchých staveb 1
- profesní kvalifikace – stavební zámečník 1
- profesní kvalifikace – dělník drobných dřevěných výrobků 3
- profesní kvalifikace – dělník ve strojírenské výrobě 6
- kurz praktické zaučení 7

Zkouška profesní kvalifikace tesař (bez kurzu) 1

Zkouška profesní kvalifikace stavební truhlář (bez kurzu) 1

Zkouška profesní kvalifikace zedník (bez kurzu) 1

Účastníci dalšího vzdělávání, kteří ukončili vzdělání **výučním listem:**

- kamnář 11
- zedník 2
- truhlář 2

Školení Montéři SDK KNAUF: **217 účastníků z 160 firem**

Školení fermacell: **12 účastníků**

Celkový počet účastníků dalšího vzdělávání: 348

Činnosti školy v oblasti zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

v seznamu zaškrtněte činnosti, na nichž se Vaše škola aktivně podílí

<input checked="" type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input checked="" type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input checked="" type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input checked="" type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
<input type="checkbox"/>	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
<input checked="" type="checkbox"/>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
<input type="checkbox"/>	Jiné – vypište:.....

m) údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

Nově zahájené projekty:

Projekty již v realizaci:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Dřevěná akademie	Ministerstvo zemědělství	MZE č.40/2019	partner	800.155,-Kč projekt 65.000,- Kč škola	Podpora vzdělávacích aktivit a propagace	1.5.2019 – 31.12.2019

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce)	Rozpočet projektu (v případě partnerství také částka, která připadá na školu)	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Gramotnosti CRPR o.p.s.	MŠMT -VVV	CZ.02.3.61/0.0/0.0/16_012/0000612	Partner Příjemce CRPR o.p.s.	891475,2 Kč pro školu	Rozvíjet základní gramotnosti žáků	2.1.2017 31.10.2019
Inkluzivní vzdělávání na střední škole	MŠMT – OP VVV	CZ.02.3.X/0.0/0.0/16_035/0008327	SŠ stavební a dřevozpracující, Ostrava, příspěvková organizace, příjemce	387 444 Kč	Stáže pedagogů u zaměstnavatelů, školení pedagogů	1.9.2017 31.8.2019

n) údaje o spolupráci s organizacemi
zaměstnavatelů a dalšími partnery



Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání ve škol.roce 2018/19

Firmy spolupracující při zajišťování praktického vyučování žáků

Počet firem	Dlouhodobě spolupracující firmy (uved'te názvy firem, v případě jejich velkého počtu stačí uvést firmy z hlediska spolupráce nejvýznamnější)
28	HOMOLA a.s. Servis VTPE s.r.o. Miroslav Strachota - VOTOP EV- servis s.r.o. INSTALSERVIS Obec Kobeřice REDL - servis s. r. o. STAVO ARNE s.r.o. RADIUS – H, s.r.o. VOTOPLAST, s.r.o. a další

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti a přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Profesní organizace		
Cech obkladačů ČR	Sponzorství materiálu pro PV, soutěže žáků	členství
Cech KPT ČR	Soutěže žáků	členství
Cech instalatérů a topenářů ČR	Soutěže žáků	Členství
Cech kamnářů ČR	Rekvalifikace	Členství
Firmy (jiné formy spolupráce než zajišťování praktického vyučování)		
Libros a.s	Zakázková činnost	partnerství
Therm a.s	Zakázková činnost	partnerství
Střední školy Ostrava	Stavební údržba	smluvně
Další partneři (např. úřad práce, obec ...)		

TS Ostrava – Jih	Zakázková výroba a montáž – prezentace práce školy na zvelebování okolí	Opravy městského mobiliáře

Poznámka: Podle potřeby doplňte řádky.

Stipendia žáků

Počet udělených stipendií	Firmy poskytující stipendium



o) evaluační zpráva za školní rok 2018/2019

1. Podmínky ke vzdělávání

Za školní rok 2018/2019 bylo provedeno mnoho oprav, renovací a nákupů. Škola se snaží o úsporu finančních prostředků zajištěním oprav v rámci interních zdrojů a produktivní práce žáků.

Mezi nejdůležitější provedené opravy většího rozsahu patří:

- Malování vybraných vnitřních prostor v areálu U Studia
- výměna dveří do kabinetů a učeben v budově školy,
- opravy vodovodního potrubí v budově školy,
- opravy oken a žaluzií,
- zasklení prodlouženého zastřešení vedlejšího schodiště správní budovy,
- oprava střechy CPR v Ostravě – Třebovicích

Provozní úsek školy zajišťuje správu budov, energetický management, úklid, zabezpečení provozu školy, zodpovídá za ostrahu, údržbu a také za zajištění dopravních prostředků pro celou organizaci.

Pravidelně jsou určovány požadavky na opravy, na jejichž základě je vypracováván plán oprav. Podklady dodávají vedoucí úseků a koordinaci zajišťuje vedoucí provozu. Požadavky na reprodukci majetku akce jsou zasílány zřizovateli portálem FAMA+.

Požadavky na nákup materiálu pro výuku, předkládají vedoucí předmětových komisí a vedoucí učitelé odborného výcviku. Vedoucí úseků stanoví priority a vedení školy rozhodne, které nákupy se budou realizovat.

Každoročně je prováděna komplexní inventarizace majetku. Nadbytečné a nevyužité prostory jsou pronajímány.

Výzdoba školy, na které se podílí žáci i zaměstnanci, je průběžně aktualizována. Prostory učeben jsou průběžně modernizovány a prostředí školy bylo pro potřeby žáků, zaměstnanců a rodičů celkově zkvalitněno.

Ve třídách je zabezpečen žádaný počet lavic i židlí pro žáky. Nadále se vyrábí a opravují židle, lavice a jiný nábytek v rámci produktivní práce žáků.

Opatření z minulého období:

- malování vybraných vnitřních prostor v areálu U Studia – **částečně splněno**
- výměna dveří do kabinetů a učeben v budově školy- **částečně splněno**
- oprava interiérových dveří v areálu CUD - **částečně splněno**
- oprava hygienického zařízení v dílně B- CUD - **splněno**
- oprava regulace vytápění v budově školy v areálu U Studia – **splněno**

- oprava vybraných komunikací pro pěší v areálu U Studia - **částečně splněno**
- oprava zpevněné plochy skladu sypkých hmot v areálu CUD – **splněno**
- provedení natěračských prací ve skladu řeziva v areálu CUD – **splněno**
- oprava cirkulačních rozvodů teplé vody v areálu CUD – **splněno**
- oprava střechy sportovního nářadí v areálu U Studia – **splněno**
- opravy vybraných komunikací pro pěší v areálu U Studia – **splněno**
- oprava obálky budovy v Malenovicích - **částečně splněno**

Návrhy na opatření:

- rekonstrukce trafostanice
- oprava střechy nad tělocvičnou, posilovnou a spojovacím krčkem
- oprava parkovací plochy před tělocvičnou
- oprava oken a okenic rekreační chaty v Malenovicích
- oprava hygienických zařízení v budově školy
- rekonstrukce části zdravotního střediska

2. Lidské zdroje

Počet žáků školy odpovídá demografické křivce a podmínkám přijímání žáků na střední školy nastavených a podporovaných zřízovatelem. Daří se v rámci přijímacího řízení nabrat dostatečný počet žáků prvních ročníků. Bohužel dochází k předčasnému odchodu velkého množství žáků ze vzdělávání a k poklesu počtu žáků v průběhu školního roku. Hlavním důvodem je nezájem žáků o studium společně s nerespektováním školního řádu (převážně v oblasti omlouvání absence). Škola s těmito žáky pracuje a snaží se o minimalizaci předčasných odchodů ze vzdělávání a minimalizaci výchovných problémů žáků. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků i velkým množstvím participujících institucí. Došlo k výraznému snížení počtu neomluvených hodin a ke zlepšení docházky žáků díky podpoře v rámci motivačních a prospěchových stipendií.

Škola dosahuje více než devadesát procent plnění kvalifikačních předpokladů u pedagogických pracovníků. Přehled o pracovnících je přesný, je průběžně zpracováván personalistkou. Je zpracována organizační struktura a organizační řád školy. Všichni zaměstnanci jsou náležitě seznamováni s právními předpisy a důležitými dokumenty a mají k nim přístup v digitální podobě. Všichni pracovníci jsou pravidelně školeni v oblasti BOZP a PO. Pedagogičtí pracovníci jsou pravidelně proškoleni také v oblasti první pomoci. Je dbáno o zdraví pracovníků – po-

drobují se pravidelně zdravotním prohlídkám. Novým pracovníkům jsou poskytovány informace a vedení – podpora ze strany předmětových komisí či vedoucích úseků, v případě nových učitelů i podpora ze strany ŠPP.

Vyučující jsou rozdělení podle aprobací do předmětových komisí, které se pravidelně scházejí k pracovním schůzkám. Pracovníci školního poradenského pracoviště plně splňují kvalifikační podmínky.

Porady úseků probíhají nejméně jednou měsíčně, případně častěji dle potřeby. Porady vedení školy probíhají jednou týdně. Kontroly a hospitace jsou prováděny vedoucími pracovníky v průběhu celého školního roku. Vedoucí jednotlivých úseků provádí kontrolu dodržování fondu pracovní doby, hospitační činnost, kontrolu kvality práce a dodržování předpisů. Komunikace mezi učiteli a učiteli odborného výcviku je systémově nastavena a probíhá pravidelně.

Ve škole funguje studijní oddělení, které slouží žákům, zákonným zástupcům i pedagogickým pracovníkům. Zabezpečuje studijní agendu a uchovává informace podle zákona a předpisů, řeší administrativní záležitosti studia žáků.

Pedagogičtí pracovníci se zapojují do náboru nových žáků na základních školách. Jsou organizovány dny otevřených dveří pro rodiče budoucích žáků a budoucí žáky. Škola prezentuje svou činnost také žákům končících ročníků ZŠ (den řemesel), účastní se veletrhů – workshopů s tematikou vzdělávání. Škola je prezentována v rámci náborových aktivit v médiích.

Pracovníci se dále vzdělávají podle zaměření svých profesí a podle svých aprobací. Plán DVPP se zpracovává na každý rok dle vyčleněných finančních prostředků. Vzdělávání ostatních pracovníků se provádí dle potřeb tak, aby byly akceptovány legislativní změny.

Školská rada se pravidelně schází a podílí se na chodu školy v rámci svých kompetencí. Schvaluje dokumenty školy a podává návrhy a připomínky pro růst kvality vzdělávání na škole. Volby do školské rady probíhají pravidelně podle předpisů.

Škola úspěšně spolupracuje s velkým množstvím sociálních partnerů – institucí, organizací, cechů, svazů klastrů. Tato spolupráce se pozitivně promítá i do dalšího odborného vzdělávání pracovníků školy, kdy je mnoho akcí, soutěží, exkurzí i vzdělávacích akcí organizováno a prováděno ve spolupráci s těmito partnery. Škola obdržela v rámci spolupráce finanční i hmotné dary od některých partnerů. Škola spolupracuje také s institucemi státní správy i s nestátními a neziskovými organizacemi v oblasti prevence rizikového chování žáků.

Opatření z minulého období:

- zapojit do náboru nových žáků pedagogické pracovníky – **splněno**
- propagovat nadále školu v místním tisku a na internetu – **splněno**
- dále rozšiřovat kvalifikaci pedagogických pracovníků – DVPP – **splněno**
- udržet kvalitu spolupráce se sociálními partnery školy – **splněno**
- pracovat s žáky, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání a s žáky v riziku poruch chování a s poruchami chování – **splněno**
- zorganizovat DOD, den řemesel pro ZŠ a účastnit se na veletrhu vzdělávacích příležitostí v MSK (Učeň, středoškolák) – **splněno**

Návrhy na opatření:

- zapojit do náboru nových žáků pedagogické pracovníky
- propagovat nadále školu v místním tisku a na internetu

- dále rozšiřovat kvalifikaci pedagogických pracovníků - DVPP
- udržet kvalitu spolupráce se sociálními partnery školy
- pracovat s žáky, kteří jsou ohroženi předčasným odchodem ze vzdělávání a s žáky v riziku poruch chování a s poruchami chování
- zorganizovat DOD, den řemesel pro ZŠ a účastnit se na veletrhu vzdělávacích příležitostí v MSK (Učeň, stredoškolač)

3. Vzdělávání žáků

Škola má zpracovány školní vzdělávací programy oborů podle rámcových vzdělávacích programů a vzdělává podle nich své žáky. Podařilo se opětovně nabídnout (a otevřít přijímací řízení) pro čtyřletý maturitní studijní obor.

Žáci vybraných oborů jsou ve spolupráci s MSK motivováni ke studiu také motivačním a prospěchovým stipendiem. Došlo k výraznému snížení počtu neomluvených hodin a ke zlepšení docházky žáků díky podpoře v rámci motivačních a prospěchových stipendií.

Žáci se pravidelně učí v odborných učebnách, ve kterých je kvalitní ICT technika. Do výuky jsou úspěšně zaváděny digitální učební materiály a při každodenní výuce je používána ICT technika. Ve všech učebnách školy jsou dataprojektory. Škola používá digitální třídní knihu, umožňuje dálkový zabezpečený přístup k datům o vzdělávání jak žákům samotným, tak i jejich zákonným zástupcům.

Hodnocení žáků probíhá průběžně a pravidelně, a to na základě systému hodnocení, který je specifikován v klasifikačním řádu. Celkové hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá čtvrtletně na pedagogických radách. Je zpracováván přehled o výsledcích vzdělávání žáků. Výsledky testování žáků jsou zpracovány předmětovými komisemi.

Je zajištěn odběr odborných časopisů, odborná literatura je nakupována podle potřeb a návrhů předmětových komisí. Škola má přístup k technickým odborným normám. Odborné a výukové materiály jsou získávány také od sponzorů a firem z daných oblastí vzdělávání. Žáci zpracovávají ročníkové a projektové práce.

Žáci se v rámci odborného výcviku podílí na produktivní práci, za kterou jsou finančně odměňováni. Ve vyšších ročnících provádí vybraní žáci odborný výcvik na provozních pracovištích firem. Žáci mají k dispozici potřebné ochranné pomůcky a učitelé kladou důraz na dodržování předpisů BOZP a PO. Žáci jsou v této oblasti pravidelně proškoleni a škola se snaží dlouhodobě o omezování rizik vzniku úrazů.

Teoretické znalosti našich žáků odpovídají vstupním předpokladům, jsou celkově na průměrné až podprůměrné úrovni. Tento stav je ovlivněn mimo jiné sníženou motivací žáků ke studiu teoretických předmětů a absencemi žáků ve výuce s následným selháváním ve vyučovacích předmětech. V oblasti praktických dovedností a kompetencí jsou žáci na nadprůměrné úrovni.

Žáci jsou motivováni k dobrým výsledkům u závěrečných zkoušek také formou mimořádných odměn. Škola je zapojena do jednotného zadávání závěrečných zkoušek u učňovských oborů.

Žáci se úspěšně účastní národních i mezinárodních soutěží odborné zručnosti učňů a také sportovních soutěží a olympiád. V národních i mezinárodních odborných soutěžích dosahují výborných výsledků a pravidelně se umísťují na prvních příčkách. Škola organizuje soutěže pro své žáky i žáky ostatních škol v rámci okresu i celé republiky. Škola organizuje Dny řemesel

pro žáky základních škol v rámci podpory a rozvoje odborného vzdělávání a v rámci náborových aktivit.

Žáci se účastní exkurzí, výstav, seminářů, kurzů a festivalů převážně z odborné oblasti. Žáci dle zájmu absolvují lyžařský výcvik a sportovně turistický kurz. Žáci mohou navštěvovat v odpoledních hodinách školní posilovnu.

Opatření z minulého období:

- udržet úroveň užívání DUM – **splněno**
- nadále pracovat s žáky s neprospěchem, s žáky s problémovým chováním, s žáky v riziku poruch chování a s poruchami chování – **splněno**
- nadále zapojovat žáky do odborných soutěží, olympiád a sportovních soutěží – **splněno**
- poskytovat motivační a prospěchová stipendia žákům – **splněno**

Návrhy na opatření:

- udržet úroveň užívání DUM
- nadále pracovat s žáky s neprospěchem, s žáky s problémovým chováním, s žáky v riziku poruch chování a s poruchami chování
- nadále zapojovat žáky do odborných soutěží, olympiád a sportovních soutěží
- poskytovat motivační a prospěchová stipendia žákům

4. ICT oblast

Ve školním roce 2018 – 2019 se dařilo modernizovat hardware i software v oblasti ICT. Navázalo se na předchozí období a v rámci finančních možností školy došlo ke zlepšení v oblasti ICT.

Škola má k dispozici nejnovější balík kancelářských programů firmy Microsoft. Škola má implementovaný antivirový systém, který dokáže filtrovat i nejnovější virové hrozby (ESET) pro minimalizaci hrozeb napadení školních počítačů a tabletů.

Proběhly opravy PC techniky. Navýšila se paměť u ICT zařízení. Pravidelně se pořizují tonery do tiskáren a kopírek.

ICT technika je pravidelně udržována a servisována. Bylo provedeno komplexní čištění dataprojektorů, opravy tiskáren a kopírek.

Areál školy je pokryt kvalitním zabezpečeným připojením k internetu (pevná síť, wifi) a školní sítí. Ve škole funguje oddělení sítí pro učitele, management a žáky z důvodu bezpečnosti, vytížení a využívání. Celé řízení připojení k wifi je rychlé, stabilní, bezpečné a kapacitně dostačující. Wifi síť pro žáky je inteligentně řízena a nastavena tak, aby se minimalizovala možnost rušení výuky ze strany žáků používáním wifi během výuky. Nastavilo se identifikovatelné připojení žáků ke školní sítí pro minimalizaci bezpečnostních rizik.

Škola používá digitální třídní knihu pro školu i praxi, umožňuje dálkový zabezpečený přístup k datům o vzdělávání jak žákům samotným, tak i jejich zákonným zástupcům.

V rámci výuky se využívají odborné učebny ICT zaměřené na CAD technologie (TurboCAD, ArchiCAD), ve kterých jsou výkonné počítače – využívá se také propojení počítačové techniky přímo na CNC stroj s možností souběžného využití kamery při této výuce. V odborné

ICT učebně 204 se vyměnily procesory za novější a výkonnější – i7series. Pořídila se nová 3D tiskárna a 3D scanner. Do odborné učebny na dílnách se rovněž pořídila 3d tiskárna. Pro učitele byl pořízen další notebook.

Všichni učitelé teoretických předmětů využívají denně při výuce notebooky nebo tablety s příslušným softwarovým vybavením, při výuce používají vytvořené digitální učební materiály, ve všech třídách jsou dataprojektory pro zobrazování digitálních učebních materiálů.

Všichni učitelé odborné výchovy mají přístup k PC a přístup do systému Bakalář a používají elektronickou třídní knihu. Dílny školy mají k dispozici internetové připojení a propojení na datový systém školy.

Ve sborovně je k dispozici multifunkční stroj se zabezpečeným a kontrolovaným přístupem ke kopírování a skenování, což přináší úspory ve spotřebě materiálu. Další kopírovací stroje jsou k dispozici na budově G, na ekonomickém úseku, úseku ředitele školy a úseku služeb. Hodně materiálů a dokumentů je distribuováno digitální cestou a přes digitální úložiště pro zrychlení, zefektivnění a zlevnění celého systému.

Škola má k dispozici cloudový systém správy dat včetně vyřešení zálohy a zabezpečení dat.

Operační prostředí všech notebooků učitelů a učeben funguje v prostředí Windows 10, což umožňuje dobré využívání serverového a cloudového prostředí a používání této techniky při výuce, včetně aplikace Bakaláři. Operační systém všech zařízení je pravidelně upgradován v rámci aktualizací. Podařilo se získat za pomoci MSK bezplatnou licenci na WIN a MS Office.

Vybraní pracovníci školy mají služební mobilní telefony, které si od nich půjčují i ostatní kolegové pro komunikaci s rodiči žáků. Je vypracována vnitřní směrnice pro používání telekomunikačních zařízení.

Opatření z minulého období:

- pokračovat dále dle finančních možností v modernizaci a pořízování ICT techniky – **splněno**
- v případě potřeby nakoupit baterie do notebooků – **splněno**
- pořídit nové tiskárny místo dosluhujících po konci životnosti (VP, SP) – **nesplněno** (fungují)
- přejít na MS Office 365 (v rámci licence) – **splněno**
- pokusit se v rámci spolupráce s klastrem o upgrade učebny 204 – výměna SSD disků, 64 WIN 10, aktuální software pro CAD technologie – **splněno**
- pokusit se pořídit 3D tiskárnu – **splněno**

Návrhy na opatření:

- pokračovat dále dle finančních možností v modernizaci a pořízování ICT techniky
- v případě potřeby nakoupit baterie do notebooků
- pořídit nové tiskárny místo dosluhujících po konci životnosti (VP, SP)
- zajistit licence pro software
- obnovit 6 PC u CNC na dílnách
- vyřešit prodloužení smlouvy / výběrové řízení na IT technika
- přejít z WIN7 na WIN10 u PC na dílnách
- implementovat nový software pro ekonomický úsek

- zahájit výuku v Auto CAD Inventor na učebně 400 + proškolit pedagogické pracovníky
- upgradovat na ArchiCAD2020 na učebně 207

5. Projekty

Škola se ve školním roce 2018 – 2019 úspěšně zapojila do projektů, pracovala v rámci trvale udržitelných výstupů minulých projektů a snažila se zapojit i do nových projektových výzev a programů. Podařilo se zapojit do těchto projektů:

- Rozvoj stavebních oborů v česko-slovenském příhraničí
- Gramotnosti CRPR o.p.s.

V rámci udržitelnosti výstupů projektů z minulých období škola používala během vzdělávání tyto výstupy k rozvoji a udržení kvality edukace a mimoškolní činnosti žáků. V hodnoceném období je v projektech zapojena hlavní i doplňková činnost. Zapojení do projektů přináší zvýšení kvality výuky i pomoc při vybavování školy materiálními prostředky a krytí nákladů finančními prostředky.

Zaměstnanci jsou v rámci úsekových porad informováni o zapojení školy do projektů a o nových informacích z této oblasti. Veřejnost je informována o projektové činnosti školy na internetových stránkách školy.

Škola nabízí žákům v rámci inkluzivního vzdělávání také možnost požádat o zařazení do dotačního programu *Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol a konzervatoří*.

Opatření z minulého období:

- připravovat nadále projekty a podávat je v rámci projektových výzev, účastnit se projektů – **splněno**
- zajistit udržitelnost výstupů projektů – **splněno**
- nadále nabízet žákům možnost zapojení do programu *Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol (Roma SŠ a VOŠ)* - **splněno**

Návrhy na opatření:

- připravovat nadále projekty a podávat je v rámci projektových výzev, účastnit se projektů
- zajistit udržitelnost výstupů projektů
- nadále nabízet žákům možnost zapojení do programu *Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol a konzervatoří*

6. Pedagogicko-psychologické služby, poradenství, ŠPP

Škola se snaží uplatňovat inkluzivní přístup k žákům a vytvářet inkluzivní prostředí a podmínky ke vzdělávání. Škola pracuje s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zaměřuje se na společné vzdělávání a podporu těchto žáků ve vzdělávacím procesu.

Ve škole je zřízeno Školní poradenské pracoviště ve složení: speciální pedagog, výchovná poradkyně a školní metodik prevence. Všichni plně splňují předepsanou kvalifikaci. Tito pracovníci spolu denně velice úzce spolupracují a předávají si informace. Předávají také informace dalším pedagogickým pracovníkům, přímo pracují s žáky, spolupracují se zákonnými zástupci a různými institucemi.

Škola má vypracován systém péče a podpory pro žáky v rámci Školního poradenského pracoviště včetně stanovení a rozdělení kompetencí jednotlivých pracovníků. Systém je rozpracován ve Školním programu pedagogicko-psychologických poradenství a navazuje na Školní řád a další dokumenty školy. Škola má zpracován Školní program proti šikanování, Školní program pedagogicko-psychologického poradenství, Minimální preventivní program a Školní preventivní strategii.

Školní poradenské pracoviště pomáhá žákům při změně vzdělávacího oboru a v oblasti kariérového poradenství, při volbě další vzdělávací dráhy a uplatnění.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola implementovala do svého systému nařízení GDPR. Pedagogové jsou informováni o speciálních vzdělávacích potřebách žáků. Těmto žákům jsou poskytnuta podpůrná opatření a je k nim uplatňován individuální přístup.

Pedagogičtí pracovníci pracují s žáky v riziku školní neúspěšnosti a selhávání, s žáky s problémovým chováním, s poruchami chování a v riziku poruch chování.

Šikana, agresivita a jiné negativní jevy nejsou přehlíženy, zamlčovány či neřešeny. Na řešení se podílí všichni zúčastnění ped. pracovníci. Vždy jsou informováni zákonní zástupci žáků. Jsou uplatňována výchovná opatření a práce jak s agresory, tak i s oběťmi šikany. Existuje depistáž, cílená diagnostika a dořešení případů. V případech složitějších či vážnějších případů spolupracuje škola s dalšími institucemi a orgány činnými v trestním řízení.

Počet udílených výchovných opatření je veliký, což odpovídá reálné situaci ve škole i ve společnosti i úrovni žáků školy. Žáci mají veliký počet omluvených i neomluvených hodin i přes snahu školy o motivaci žáků k docházce. Došlo k výraznému snížení počtu neomluvených hodin a ke zlepšení docházky žáků díky podpoře v rámci motivačních a prospěchových stipendií. Pravidelně zasedá výchovná komise školy, která řeší tyto záležitosti v rámci svých kompetencí.

Škola systematicky pravidelně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

ŠPP spolupracuje v rámci prevence s občanskými sdruženími, neziskovými organizacemi, Městskou policií i Policií ČR. Zástupce školy (speciální pedagog) se každý měsíc účastní pracovních jednání komunitních partnerů – multidisciplinárního týmu MMO (zástupce PČR, MěP, NNO, škol, MMO, ÚMOB, kurátor atd.).

Škola se snaží co nejvíce spolupracovat s rodiči žáků, a to jak osobně, tak i elektronickou a telefonickou formou.

Opatření z minulého období:

- udržet kvalitu spolupráce pedagogů s pracovníky ŠPP – **splněno**
- udržet kvalitu spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (SPC, PPP) – **splněno**
- účastnit se každý měsíc pracovních jednání komunitních partnerů (zástupce PČR, MěP, NNO, škol, MMO, ÚMOB, kurátor atd.) - SP – **splněno**
- rozvíjet spolupráci s občanskými sdruženími, neziskovými organizacemi, Městskou policií i Policií ČR – **splněno**

- rozvíjet i nadále odborné kompetence pracovníků ŠPP účastí na DVPP, seminářích a konferencích – **splněno**
- opětovně proškolit ped. pracovníky v problematice společného vzdělávání, šikany, agresivního chování a návykových látek – **splněno**
- doplnit odbornou knihovnu, nadále odebírat odborné časopisy – **částečně splněno**
- zaměřit se na bezpečnostní rizika problémových žáků (nošení zbraní a nebezpečných předmětů) – **splněno**
- používat podpůrná opatření 1. stupně – **splněno**
- pracovat s PA/ŠAP pro oblast inkluzivního vzdělávání – **splněno**
- zaměřit se na sebereflexi žáků, sebehodnocení a formativní hodnocení při řešení vzdělávacích obtíží a zameškané docházky do školy – **splněno**
- pravidelně analyzovat výchovně-vzdělávací výsledky žáků maturitních oborů (1x měsíčně) – **splněno**

Návrhy na opatření:

- udržet kvalitu spolupráce pedagogů s pracovníky ŠPP
- udržet kvalitu spolupráce se školskými poradenskými zařízeními (SPC, PPP)
- účastnit se každý měsíc pracovních jednání komunitních partnerů (zástupce PČR, MěP, NNO, škol, MMO, ÚMOB, kurátor atd.) - SP
- rozvíjet spolupráci s občanskými sdruženími, neziskovými organizacemi, Městskou policií i Policií ČR
- rozvíjet i nadále odborné kompetence pracovníků ŠPP účastí na DVPP, seminářích a konferencích
- opětovně proškolit ped. pracovníky v problematice společného vzdělávání, šikany, agresivního chování a návykových látek
- doplnit odbornou knihovnu, nadále odebírat odborné časopisy
- zaměřit se na bezpečnostní rizika problémových žáků (nošení zbraní a nebezpečných předmětů)
- používat podpůrná opatření 1. stupně
- pracovat s PA/ŠAP pro oblast inkluzivního vzdělávání
- zaměřit se na sebereflexi žáků, sebehodnocení a formativní hodnocení při řešení vzdělávacích obtíží a zameškané docházky do školy
- pravidelně analyzovat výchovně-vzdělávací výsledky žáků maturitních oborů (1x měsíčně)

7. Doplnková činnost

Škola spolupracuje s krajskými pobočkami ÚP nejen z Ostravy, ale i z ostatních krajů republiky. I přes kolísající počet klientů z evidence ÚP, v závislosti na trhu práce a jeho dalším vývoji, zorganizoval a zajistil úsek služeb další vzdělávání pro značný počet klientů nejen úřadů práce – za sledované období byl celkový počet účastníků dalšího vzdělávání celkem 333.

Úsek služeb zajišťuje poradenské programy se zaměřením na nezletilé nezaměstnané s finančním přispěním SMO (celkový počet 50 klientů) a rekvalifikační kurzy pro dospělé (10 kurzů s celkovým počtem 51 klientů, úspěšně kurz dokončilo a získalo osvědčení 49 klientů).

V rámci profesních kvalifikací dle zákona 179/2006 Sb. se ke zkoušce pro obdržení Osvědčení o získání profesní kvalifikace v oborech, ve kterých je škola tzv. autorizovanou osobou, bez kurzu přihlásili a vykonali zkoušku 3 zájemci.

Škola pořádá odborné kurzy pro veřejnost (přezkušování montérů systému Knauf, Ferma-cell – za sledované období se těchto kurzů účastnilo celkem 229 osob.

Škola provozuje ubytovnu pro zletilé studenty a občany. Daří se rozvíjet zakázkovou činnost dílen v rámci úseku.

Úsek implementoval nařízení GDPR.

Opatření z minulého období:

- reagovat na nabídky MSK, spolupracovat na projektech a výzvách - **částečně splněno**
- sledovat politiku SMO v oblasti KP a žádat o víceleté i jednoleté účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy - **splněno**
- sledovat výzvy ESF, zapojovat se do projektů v oblasti APZ - **částečně splněno**
- sledovat vyhlašování veřejných zakázek zadávaných ÚP a i nadále úzce spolupracovat zejména s KP ÚP v Ostravě - **splněno**
- prezentovat úsek a jeho služby - **splněno**
- aktualizovat zástupce autorizované osoby a rozšiřovat nabídku aktivit v oblasti dalšího vzdělávání v souladu se zákonem 179/2006 Sb. - **splněno**
- zachovat provoz ubytovny - **částečně splněno**
- zahájení spolupráce s Vězeňskou službou ČR na profesní přípravě osob ve výkonu trest - **splněno**

Návrhy na opatření:

- reagovat na nabídky MSK, spolupracovat na projektech a výzvách
- sledovat politiku SMO v oblasti KP a žádat o víceleté i jednoleté účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy
- sledovat výzvy ESF, zapojovat se do projektů v oblasti APZ
- sledovat vyhlašování veřejných zakázek zadávaných ÚP a i nadále úzce spolupracovat zejména s KP ÚP v Ostravě
- prezentovat úsek a jeho služby
- aktualizovat zástupce autorizované osoby a rozšiřovat nabídku aktivit v oblasti dalšího vzdělávání v souladu se zákonem 179/2006 Sb.
- zachovat provoz ubytovny
- nadále spolupracovat s Vězeňskou službou ČR na profesní přípravě osob ve výkonu trestu